

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ 실습기관 기본 정보

*작성방법 : 공란에는 내용을 기입하며, []에는 ○ 기입하여 작성

기관(법인)명	(주)셈웨어		영문기관명	CEMWARE		
대표자명	김광진		사업자등록번호	119-86-15359		
개업 연월일	2009.03.26		한국표준산업분류코드	58222		
종업원 수	28명		매출액	2,283 백만원		
사업장소재지	서울시 금천구 가산디지털2로 101, B동 408호					
홈페이지	www.cemware.com					
기관현황	구분		상장여부	사업의 종류(업태)	사업의 종류(종목)	
	대기업	[]	코스피	[]	서비스업	소프트웨어개발및공급
	중견기업	[]	코스닥	[]		
	중소기업	[○]	비상장	[○]		
	공공기관	[]				
협회/기타	[]					

기관 근로형태	정규 근로시간	▪ 1일 기준 : [8]시간 / ▪ 1주 기준 : [40]시간
	정규 근로일수	▪ 주 : [5]일 / ▪ 근로요일 : [월~금] *월~금 등 요일 기입

관리부서	부서명	경영지원팀	성명	정하림	직위	대리
	연락처	02-875-8838	휴대폰	010-3325-6103		
	이메일	mgmt@cemware.com				

전형방법	서류선발 / 면접선발			
전형절차 및 일정	접수마감일자	면접일자	최종선발일자	※참고일정
	00월00일00시 [] 일정별도협의 [○]	00월00일00시 [] 일정별도협의 [○]	00월00일00시 [] 일정별도협의 [○]	

운영계획	붙임 1.의 <u>표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서</u> 에 따라 실시함
------	--

기타사항	Co-op 운영과 관련하여 필요한 특이사항 기입(필요시 기입)
------	------------------------------------

대학생 현장실습학기제 운영규정에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 기준 및 절차

[운영기준] 법제처 국가법령정보센터 - 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시) 참고
 [운영절차] (학교)Co-op 참여 의뢰(기관주도형의 경우 다음 단계부터)▶[현재단계](기관)Co-op 참여 신청 및 운영계획서
 회신(송부) ▶ (학교/기관)상호 협의 후 시행 확정 ▶ (학교)Co-op 정보공시 및 교과목 개설 ▶ (학교)학생 신청접수 및 추천
 ▶ (기관)학생선발 ▶ (학교)사전교육/수강신청 실시 ▶ (학교/기관/학생)3자 협약체결 ▶ (기관/학교)산재/상해보험 가입 ▶
 (기관)운영계획에 따른 실시/출석관리 및 평가실시 ▶ (학생)보고서작성 ▶ (학교)성적 평정

붙임 서류	1. 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서
	2. 사업자 등록증 ▶ 최초 참여 시 또는 사업자등록 사항의 변경 시 제출
	3. 기관소개 자료 ▶ 최초 참여 시 또는 홍보 목적 등 필요성이 있을 경우 제출

본 기관에서는 교육부 고시에 따른 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영기준 및 절차에 대하여 확인하였으며, 이에 귀 대학에서 운영하는 표준 현장실습학기제(Co-op) 과정에 대한 참여 신청 및 운영 계획서를 제출합니다.

2023년 07월 31일

[[주]셈웨어



표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

■ [붙임1] 표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획 및 직무기술서

운영과정	▪방학과정 [] ▪학기과정 [○] ▪방학/학기 연계 과정[]
운영유형	▪직무체험형[○] ▪채용연계형[]
실습기간	2023년 09월 01일 ~ 2023년 12월 26일
정규실습 시간	오전 09시 30분 ~ 오후 06시 30분 (▶휴게시간 1시간 포함하여 작성)
실습요일	월[○] 화[○] 수[○] 목[○] 금[○] 토[]
연장실습 여부	▪연장실습 없음[○] ▪상황별 실시[] ▪주기적/상시적 실시 []
산재보험 가입	▪참여 학생에 대한 산재보험을 의무 가입함(법적 의무가입 / 미가입시 운영 불가)
기타사항	▪운영 과정에 대한 별도의 근로계약 체결 여부 Y[] N[○] *근로계약 체결 시 관련사항 또는 기타 특이사항 등 기입

실습지원비	정규실습시간	▪지급기준 : [월/주 기준 중 선택]▶ [월]기준 / [2,010,580]원
	연장실습시간	▪지급기준 : [시간 기준] / []원 *교육부 고시 기준에 따라 작성
	지급예정일	▪당월[25]일 또는 ▪익월[]일 *익월의 경우 15일 이내 지급
기타 지원 사항	▪식사 [○] ▪교통[] ▪기숙사[] ◀현물지원 사항	

현장교육 담당자	부서명	SW개발팀	성명	지수현	직위	과장
	연락처	02-875-8838	휴대폰	010-3269-0246		
	이메일	shji@cemware.com				

실습 직무	부서명	SW개발팀				
	주소	서울시 관악구 관악로1, 서울대학교 133동 104호				
	직무명	*Unity 개발자 *웹 개발자				
	교육 목표	*셈웨어에서 개발 및 운영하고 있는 교육 서비스 솔루션에 대한 유지, 보수 및 활용 콘텐츠 개발과 사용자 관점의 환경 개선 및 테스트, 기능 개선 제안 등의 개발 업무를 진행				
	직무개요	1. Unity 기반 메타버스, 초등교육 서비스 기능 개발 2. 웹 기반 디지털 교과서 콘텐츠 제작 및 저작 도구 개발 3. 웹 사이트 테스트 및 기능 개선 제안 등				
	운영 / 지도 계획	*1주차 - 사내 직원들과의 소통 및 공유 - 업무 분장 및 업무 관련 오리엔테이션 - 셈웨어 솔루션 및 서비스 소개 *2주차-15주차 - Unity 기반 메타버스, 초등교육 서비스 기능 개발 - 웹 기반 디지털 교과서 콘텐츠 제작 및 저작 도구 개발 - 웹 사이트 테스트, 기능 개선 제안 등 *16주차 - 프로젝트 최종 마무리 및 보고서 작성				

학생 요건	전공 (인원)	소프트웨어융합대학 5명
	학년	4학년
	학점	없음
	요구 역량	공학 및 S/W 계열 전공자 우대 Unity 활용 경험자 및 팀프로젝트 진행 경험자 우대
	기타	

표준 현장실습학기제(Co-op) 운영 계획서

	사항	
--	----	--