

2022학년도 2학기 장학 안내

1. 신청기간 : 2022.07.15.(금)~07.21.(목) 16:00

※ 등록금 고지서 내 장학금이 반영될 수 있도록 추천 및 신청 기한 엄수

2. 장학 종류

가. 대학원성곡장학금

나. 교수추천우수신입생장학금

다. 대학원 인문100년 장학금

라. 대학원성곡특별장학금

마. 교직원직계가족장학금

바. 이공계전일제박사과정장학금

3. 장학금 지급 : 등록금 고지서 감면처리
(신입생은 추후 개인계좌로 지급)

4. 신청 대상자 : 2022학년도 2학기 대학원 재학생
(신입생 포함) 및 복학예정자

5. 모든 장학은 매 학기 신청서를 제출해야 함

6. 장학(조교포함)은 이중수혜 불가하므로 중복신청하지 않도록 유의

7. 서류제출처 : 국민대학교 본부관 307호
일반대학원 교학팀 (☎910-4315)

대 학 원 성 곡 장 학 금

가. 대상자(박사과정 제외)

- 1) 재학생 중 2022-2학기 또는 휴학 직전 학기 대학원성곡장학금 수혜자
- 2) 2022-2학기 신입생 중 대학원성곡장학금 희망자(본교 학부 출신자)로
 - ① 평균평점 4.0(단, 자연과학/공학계열은 평점평균 3.9) 이상이며
 - ② 본교 학부의 출신 학과(전공)에서의 평균평점 석차가 상위 15%
(단, 자연과학/ 공학계열은 상위 20%, 예체능계열은 상위 10%)이내인 자

나. 장학금액 : 수업료의 100%

다. 유지조건

- 1) 최초 추천교수의 추천
(최초 추천 교수의 휴직 또는 퇴직(정년퇴직)시 학생이 장학금 신청 조건이 충족 되더라도 계속 수혜 불가)
- 2) 재학중 직전학기 평점평균 3.75 이상
- 3) 신청과목 중 F학점이 없어야 함

라. 제출서류

- 1) 신규 신청자 : 신청서<양식 1-1> 1부, 우수신입생장학 교수추천서,
대학 성적증명서(본교 종합서비스센터에서 학과(전공)별
평점평균 석차를 확인받아 제출) 1부
- 2) 계속 신청자 : 신청서<양식 1-1> 1부
- 3) 공통 : 개인정보 활용 동의서 1부

마. 기타 사항

- 1) “다”의 유지조건 충족 시 최대 4학기까지 수혜가능
- 2) 추천인은 본교 정년트랙 전임교원에 한하며 1교수 1학생 기준으로
신규 신입생 추천 시 기존 장학생은 자격 상실

교수추천우수신입생장학금

가. 대상자(박사과정 제외)

- 1) 재학생 중 2022-2학기 또는 휴학 직전 학기 교수추천우수신입생장학금 수혜자
- 2) 2022-2학기 신입생 중 교수추천우수신입생장학금 희망자

나. 장학금액 : 수업료의 50%

다. 유지조건

- 1) 최초 추천교수의 추천
(최초 추천 교수의 휴직 또는 퇴직(정년퇴직)시 학생이 장학금 신청 조건이 충족 되더라도 계속 수혜 불가)
- 2) 재학중 직전학기 평점평균 3.75 이상
- 3) 신청과목 중 F학점이 없어야 함

라. 제출서류

- 1) 신규 신청자 : 신청서<양식 1-2> 1부, 우수신입생장학 교수추천서
- 2) 계속 신청자 : 신청서<양식 1-2> 1부
- 3) 공통 : 개인정보 활용 동의서 1부

마. 기타 사항

- 1) “다”의 유지조건 충족 시 최대 4학기까지 수혜가능
- 2) 추천인은 본교 정년트랙 전임교원에 한하며 1교수 1학생 기준으로 신규 신입생 추천 시 기존 장학생은 자격 상실

이 공 계 전 일 제 박 사 과 정 장 학 금

가. 대상자 : 이공계전일제박사과정 재학생(2022년도 2학기 신입생 포함) 중
지도교수가 수업료의 50%를 지원하기로 하고 추천한 자

나. 대상학과 : 이공계열 모든 학과

다. 장학금액 : 수업료의 100% (지도교수 50% + 학교지원금 50%)

라. 절차

- 1) 신청 서류 : 추천서<양식2-1> 및 4대보험 가입여부 확인서(조회 안내 참고),
건강보험료 납부내역서, 가족관계증명서 또는 주민등록등본,
건강보험증 사본, 개인정보 활용 동의서 1부

2) 교수분담금납부

- 납부기한 : **2022.07.15.(금)~07.21.(목)**
- 납부방법 : 지도교수의 성명,학생명 명기하여 무통장 입금(김국민/김민국)
(우리은행 327-120897-01-012 예금주 국민대학교)
- 납부금액 : 수업료의 50%
(이학 2,862,000원, 공학 3,211,000원, 건축 3,319,000원)
- 제출서류 : 입금시 장학기부금 약정 신청서(일반대학원 홈페이지/정보광장/
양식함)를 일반대학원교학팀(본부관 307호)로 제출해 주시기 바랍니다

3) 서류심사 및 확정 통보

마. 기타 사항

- 1) 외부기관에 소속되지 않고, 9시~17시까지 학교에서 연구수업 과제에
참여하여야 함.
- 2) 전일제 연구장학생 의무를 위반하였을 경우 장학금을 환수 조치함.
- 3) 교수가 아닌 학생개인비용 등으로 교수분담금이 납부되는 경우,
장학생 취소사유임을 유의하여 학생들에게 안내

대학원 인문100년장학금 신청서

가. 학부에서 인문100년 장학금 수혜자 중 졸업과 동시에 동일계열의 본교
일반대학원 진학자

나. 학부에서 대학원 과목 6학점 선 이수자

다. 재학 중 매학기 평점평균 3.75이상 유지하여야 하고 “F” 과목이 없어야 함
- 수업료의 100%

나. 신청 서류

- 1) 신청자 : 신청서<양식 1-3>, 기타증빙서류, 개인정보 활용 동의서 1부
- 2) 신청서는 매 학기 제출해야 함

대학원성공특별장학금

가. 국가,사회 또는 대학발전에 크게 기여하였거나 기여할 수 있는 자로
대학원장이 기여실적 및 계획을 심사하여 인정한 자 - 일정 금액

나. 신청 서류

- 1) 신청자 : 신청서<양식 4-1>, 재직·실적증빙서류, 개인정보 활용 동의서 1부
- 2) 신청서는 매 학기 제출해야 함

교 직 원 직 계 가 족 장 학 금

가. 대상자 : 본교 교직원(전임교원 또는 정규직원) 배우자 또는 직계자녀,
명예교수의 직계자녀

나. 장학금액 : 수업료의 50%

다. 신청 서류

- 1) 신규 신청자 : 신청<양식 3-1>, 가족관계증명서 각 1부
- 2) 계속 신청자 : 신청서<양식 3-1>
- 3) 공통 : 개인정보 활용 동의서 1부