

# 장학금 지급 관련 제출 서류 안내

## 1. 본인 명의 계좌 정보 입력

가. **계좌정보 확인**: ON국민 포털의 "내정보관리 -> 개인환경설정 -> 개인정보변경 -> 계좌정보 및 대표계좌 여부" 확인 바람. **계좌 번호가 실제와 불일치 및 미입력상태, 계좌번호 중간중간에 빈칸(스페이스바)이 입력된 경우 장학금 수혜가 불가능 함.**

나. **계좌정보 입력 및 변경**: 신입생은 본인 명의 통장 스캔본을 ON국민에 업로드하고 계좌정보 입력. 이후 장학금 지급은 입력된 계좌로 진행되오니, **변경을 원하는 대학원생(고지서감면으로 계좌정보 미입력된 대학원생 포함)은 학기 초에 통장 스캔본을 업로드하기 바람. 변경이 불필요한 경우 제출할 필요 없음.**

개인정보 변경

기본정보

학번	성명	생년월일
대학(원)	학부(과)	전공
주야구분	학년(예정)	
입학유형	입학/편입일자	학적상태
지도교수		

본인정보

E-Mail

휴대전화

우편번호

상세주소

보호자정보

보호자관계

보호자 E-Mail

계좌정보

상태	순번	은행	계좌번호	예금주	대표계좌 여부
<input type="checkbox"/>	1	은행			<input checked="" type="checkbox"/>

▲ 계좌 정보를 수정 및 확인 할 수 있는 페이지 화면

## 2. 건강보험자격득실확인서(아래 절차대로 반드시 비밀번호를 해제하여 업로드)

가. 크롬(Chrome) 브라우저를 이용하여 국민건강보험공단 접속(<https://www.nhis.or.kr>)

나. 로그인(회원가입 없이 공인인증서를 통한 로그인 가능)

다. 자주찾는 민원서비스 -> 자격득실확인서 클릭

방문자별 맞춤 메뉴 > 개인 사업장 요양기관 장기요양기관

공단 알아보기 (다양한 건강보험 소식 알아보기) **자주찾는 민원서비스 (건강보험 민원 신청하기)**

**보험료 조회/납부**

- 납부확인서 / 완납증명서
- 자동이체 신청
- 전자고지 신청
- 보험료고지 / 납부현황
- 팩스수신 조회

**건강보험 민원신청**

- 자격득실 확인서**
- 진료받은 내용보기
- 미지급 환급금 조회
- 장애인보장구 급여제도 안내
- 당뇨소모성재료 등록업소(제품) 조회

라. 아래 이미지 내용 확인하여 출력 후 업로드(주민등록번호 표시하여 출력의 체크박스 해제 확인 필수)

### 자격득실확인서 발급

HOME > 민원신청 > 개인민원 > 자격 > 자격득실확인서 발급

**건강보험자격득실확인서**  
 가입자 또는 가입자이었던 자의 건강보험자격 득·실 내역을 확인하는 증명서입니다.

**주민등록번호 또는 성명**  
 주민등록번호 또는 성명이 변경된 경우, 이전자료는 확인되지 않으므로 가까운 지사에 문의하시기 바랍니다.

**개인정보보호**  
 개인정보를 타인에게 매대 또는 양도하여 관련정보가 악용되는 사례가 발생하지 않도록 관리를 철저히 하시기 바랍니다.  
 타인명의 도용과 같은 부정한 방법에 의하여 개인정보를 침해 또는 누설하는 경우 관련법에 의해 처벌을 받습니다.  
 [정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률]

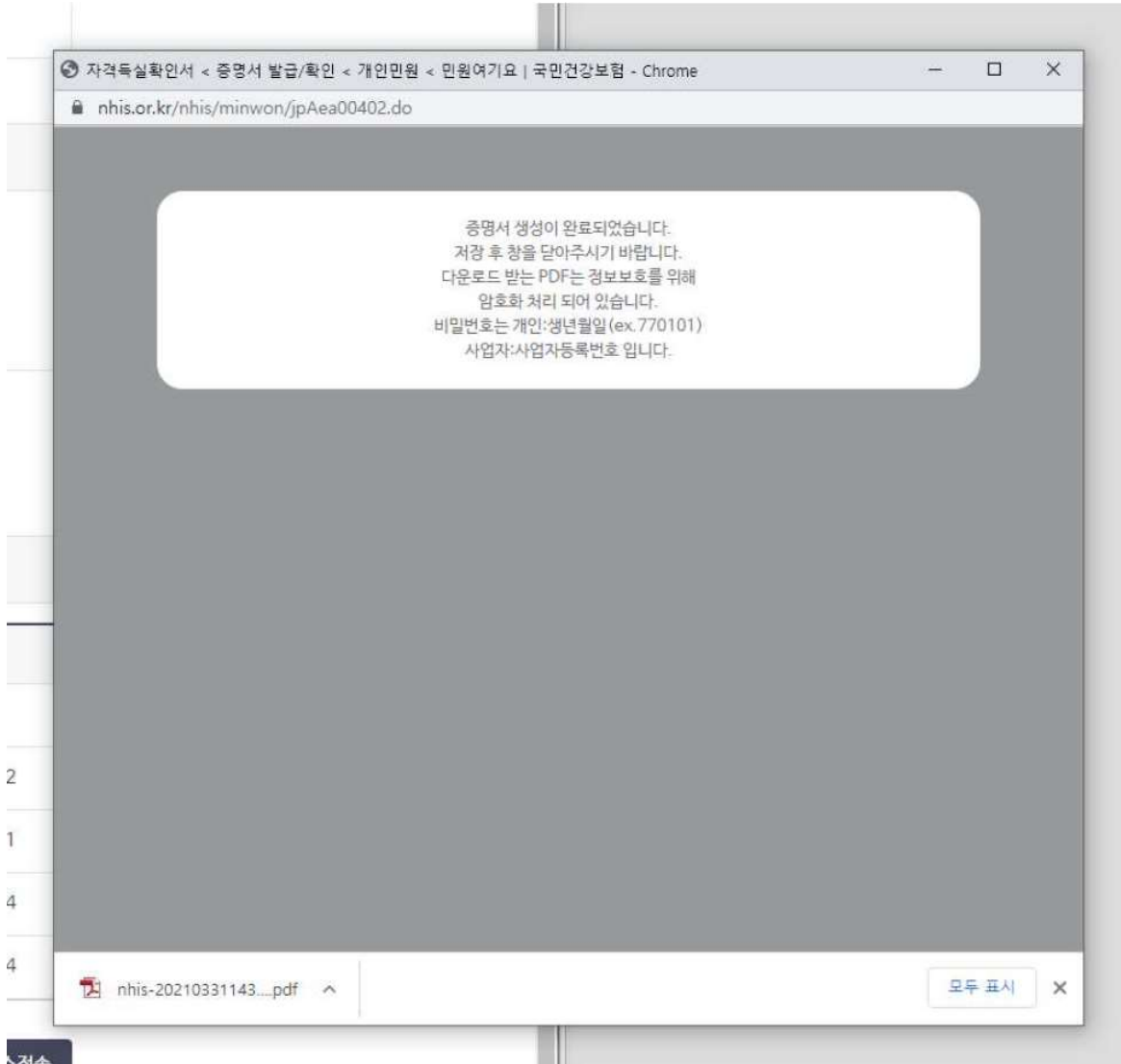
▶ 자격득실확인서발급내역

• 주민등록번호  주민등록번호 표시하여 출력

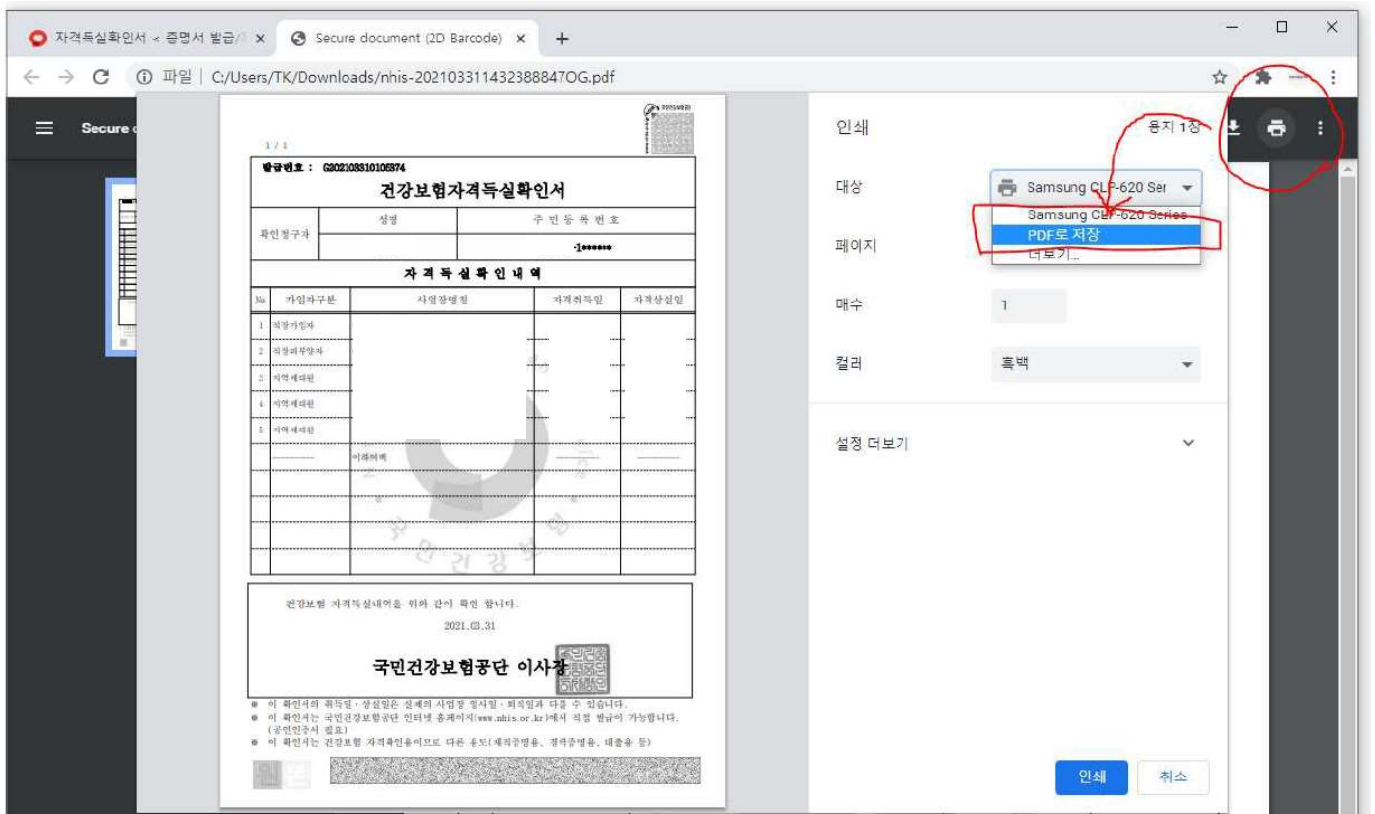
• 조회조건

선택해제	가입자구분	사업자명칭	취득일	상실일
<input checked="" type="checkbox"/>	직장피부양자			
<input checked="" type="checkbox"/>	지역세대원			
<input checked="" type="checkbox"/>	지역세대원			
<input checked="" type="checkbox"/>	지역세대원			

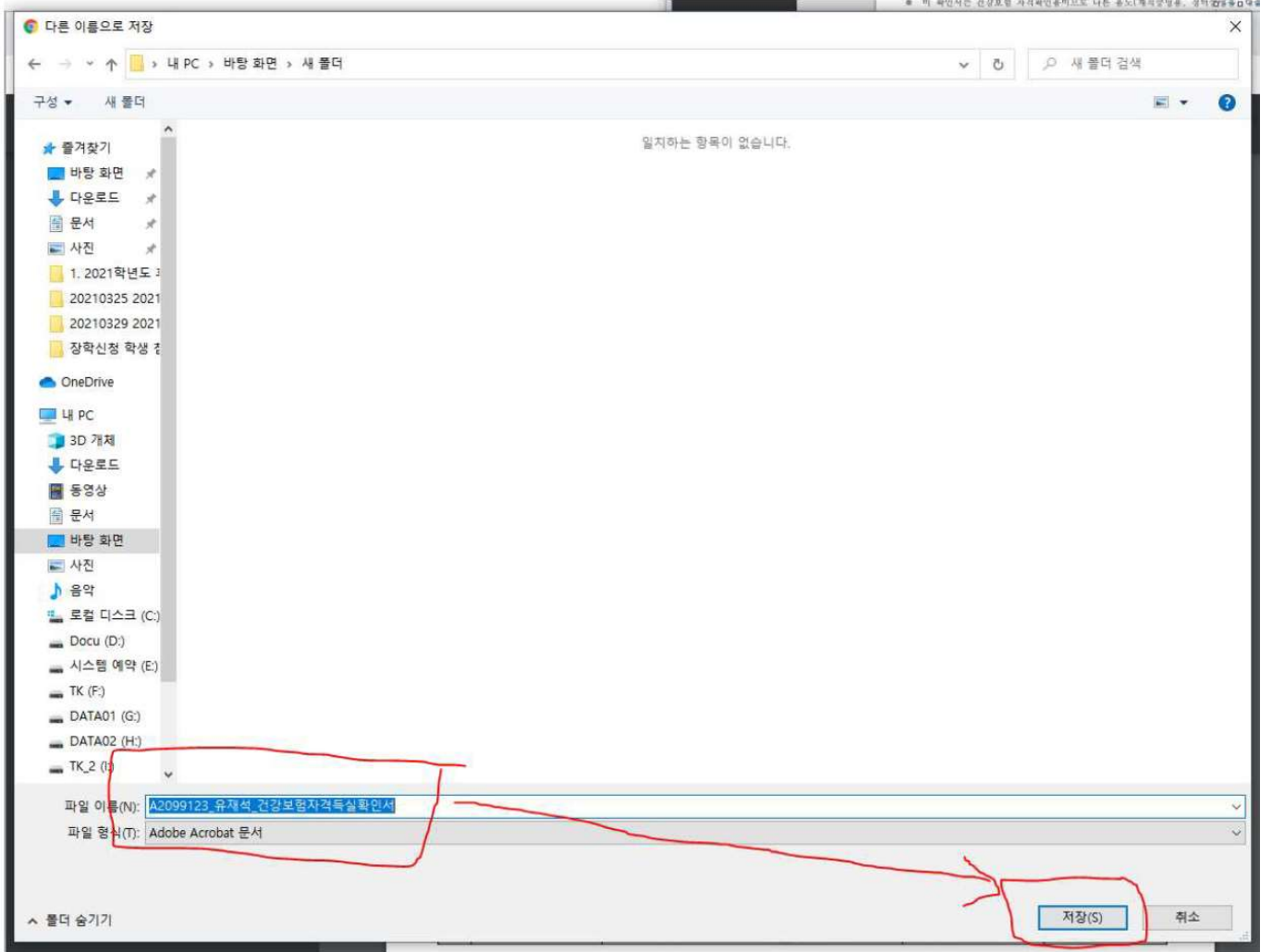
마. 팝업창으로 다운로드 된 확인서를 크롬 브라우저를 통하여 실행(다른 PDF 프로그램으로 할 경우 방법 복잡해짐)



바. 비밀번호를 입력하여 열람 후 우측 상단의 프린터 아이콘 클릭 -> 대상 콤보 박스에서 "PDF로 저장" 선택 후 하단의 인쇄 클릭



사. 파일 이름을 형식에 맞게 입력 후 저장



3. 기타 사항: 본인 명의 통장 스캔본은 최초 1번 입력한 뒤 변경사항이 없을 경우 매학기 제출할 필요 없음. **다만, 다른 서류는 매학기 제출하여야 함.**