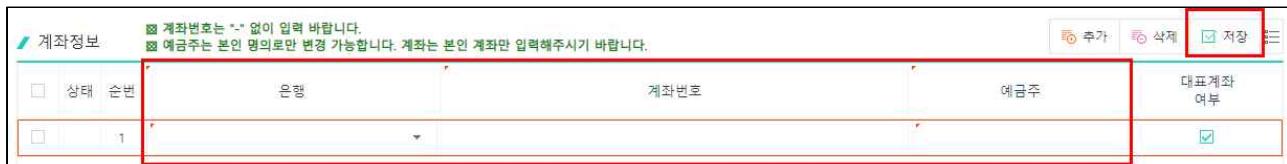


# (메뉴얼) 후지급 장학금 신청방법

## 1. 계좌정보 입력

ON국민포털 로그인 > 포털 > 내정보관리 > 개인정보변경 > 계좌정보(은행명, 계좌번호, 예금주)  
입력 > 저장



※ 위에 입력한 계좌정보로 장학금이 지급됨. ([한국장학재단 학자금대출자 제외](#))

## 2. 장학금 신청

가. 포털 > 학생서비스 > 장학정보 > 장학신청



나. 장학금 신청 공고목록에서 공고제목 확인 후 신청([공지안내 확인](#) 필수)



다. 장학별 증빙서류를 준비한 후 첨부 > 추가 > 스캔파일 업로드 > 확인 > 신청

(저장 버튼은 임시저장에 해당하며, 반드시 신청버튼을 클릭해야 신청이 완료됨)

### 장학신청

신청 입력항목(각 1000자 이하)

증빙서류(재직증명서 등) ① 첨부

(5) 이전 저장 신청 삭제

포털 eCampus K-Starrtrack 경력개발지원단 도서관 더보기 59:48 16 로그아웃

학생서비스 장학신청

파일업로드 ② 추가 일괄다운로드 삭제 저장

상태 파일명 Size(kb) 첨부파일구분 순서

③ 스캔파일 첨부되면 이 영역에서 확인가능

※ 업로드당 최대 : 40M ④ 확인

라. 장학금 신청 공고목록에서 신청상태가 ‘신청완료’인지 확인

장학금 신청 공고목록

순번	공고제목	신청 가능기간	신청상태
1		2021.03.16(화) 00:00 ~ 2021.03.26(금) 17:00	신청완료