

## 2022학년도 2학기 행정대학원 등록금 납부 안내

### 1. 등록금 납부기간

- 본 등록기간 : 2022.08.22.(월) ~ 08.26.(금) / 01:00 ~ 17:00까지

- 추가 등록기간 : 2022.08.31.(수) ~ 09.02.(금) / 01:00 ~ 17:00까지

※ 기간 중 등록금 수납가능시간은 평일 새벽 1시 ~오후 5시까지이오니 착오 없기 바람

### 2. 수납은행 : 우리은행(계좌이체 또는 전국지점 창구)

### 3. 등록금고지서 및 납부영수증 확인

가. 등록금고지서 : [포털->학생서비스->등록정보->등록금고지서조회]에서

2022.08.16.(화) 14:00 이후 확인 및 출력

※ 고지서는 해당 학기 납부기간 동안에만 조회, 출력이 가능하므로 필요 시 미리 출력 바람

나. 등록금납부확인서 : 등록금 납부 다음날 확인 및 출력

### 4. 납부방법

#### 가. 일시납부

1) 계좌이체 : 고지서상에 기재된 우리은행 가상계좌번호로 이체 납부(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM)

(가상계좌는 국민대학교 수납계좌에 연결된 학생전용계좌로 입금자는 학생 본인이 아니어도 가능하나 본인이 입금하지 않아 문제(피싱 계좌 도용 등)가 발생할 경우 그 책임은 학생 본인에게 있음)

2) 창구납부 : 고지서를 이용하여 우리은행 전국 지점 창구에서 납부

#### 나. 분할납부

1) 신청기간 : 1차 - 2022.08.17.(수) ~ 08.19.(금) 10:00 ~ 16:00까지

2차 - 2022.09.15.(목) ~ 09.16.(금) 10:00 ~ 16:00까지

2) 납부방법 : 우리은행 가상계좌 이체 납부/우리은행 전국지점 창구 납부

※ 신청 다음 날 반드시 등록금고지서를 재조회하여 차수별 등록금 확인 후 납부

※ 신용카드 납부는 불가하며 분할납부 제도를 적극 활용하기 바람

※ 외화송금으로 등록금을 납부하는 경우 등록마감일 2~3일 전에 송금하여야 하며 수수료 및 환율을 감안하여 납부금액을 입금하여야 함(등록금액보다 입금액이 부족할 경우 등록처리 되지 않으며 환율 차에 의한 초과 입금분은 AN국민 포털에 직접 입력한 국내 은행계좌로만 반환)

※ 등록금납부확인서 발급 :

- 국민대학교 포털 로그인 후 조회 및 출력 : [포털->학생서비스->등록정보->등록금납부확인서]  
(교육비납입증명서는 연말정산기간인 2023.01~2023.02에 조회, 출력 가능)

※ 한국장학재단 정부학자금 대출 안내

가. 신청기간 : 장학공지 '2022학년도 2학기 학자금대출 신청 안내' 참고

나. 신청방법 : 한국장학재단(www.kosaf.go.kr) 온라인 신청/1599-2000

※ 문의 전화

가. 등록금 수납 : 재무팀 02-910-4156(담당자)/ 4154-4157

나. 장학금/학자금대출 : 행정대학원 교학팀 02-910-4246

다. 성적/휴·복학 : 행정대학원 교학팀 02-910-4246

※ 개인정보보호법에 의거, 본교에서는 개인의 등록정보(가상계좌번호, 등록금액, 납부여부 확인 등)

을 전화 및 팩스로 제공하고 있지 않으니 아래 링크를 클릭하여 고지서를 조회, 출력하기 바람

※ 외국인학생이 지인에게 등록금 대리 납부를 부탁하는 과정에서 학생들의 가상계좌번호가 피싱계좌로 악용되는 일이 발생하고 있으니 유의하기 바라며 개인정보 제공에 따른 문제가 발생할 경우 모든 책임은 본인에게 있음

=> 등록금 고지서 조회

**<등록금 납부확인 방법 안내>**

- 등록금 납부 다음날에 ‘등록금납부확인서’를 통해 확인
- 우리은행 홈페이지 또는 우리WON뱅킹에 접속하여 로그인 후 납부 확인 (개인->공과금->등록금->등록금조회/납부->학교명, 가상계좌, 학번 입력)