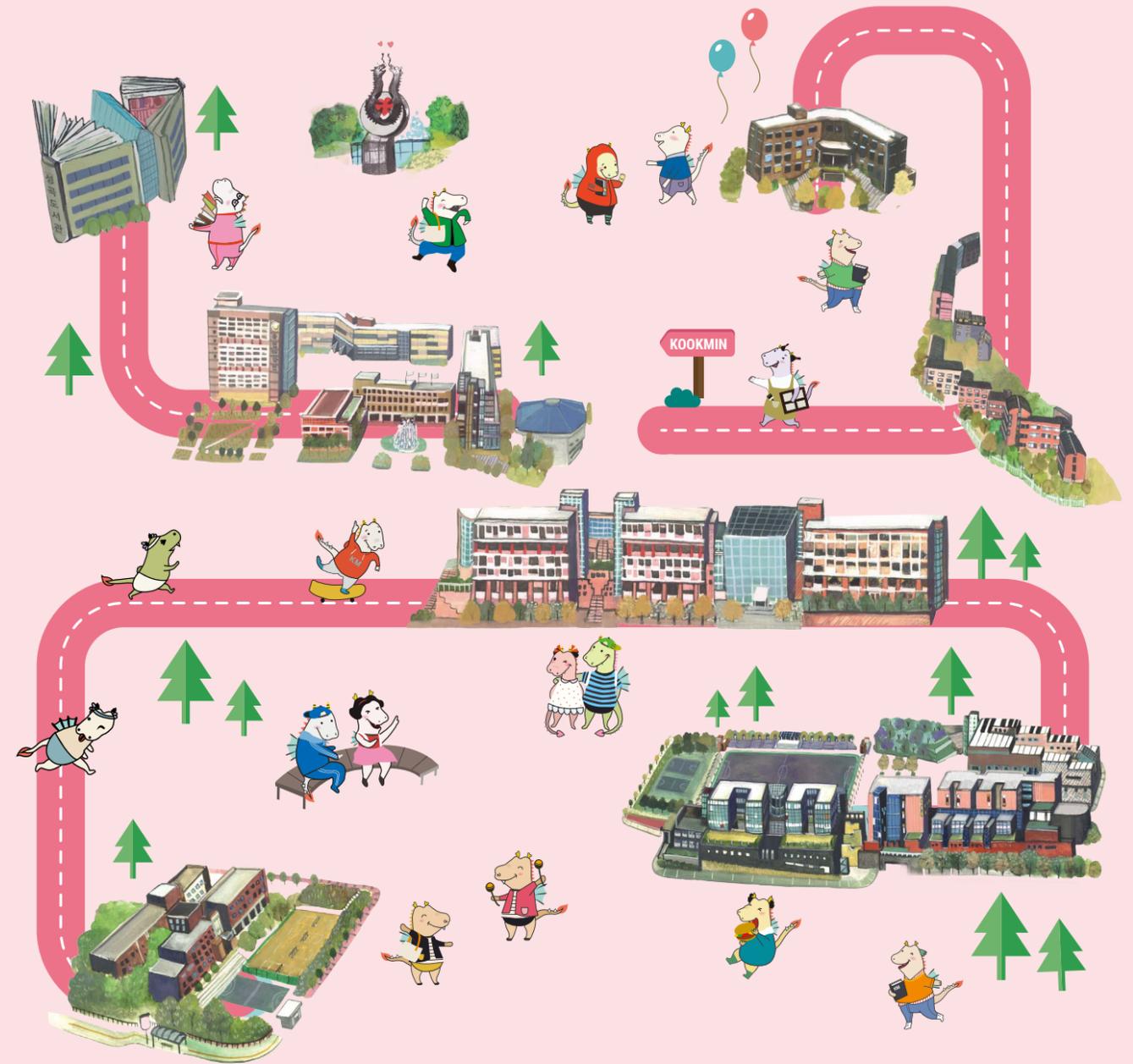


International Student Guidebook

| 2024-1

외국인 유학생 가이드북



1 외국인유학생지원센터 소개



외국인유학생지원센터 Center for International Student Services

외국인유학생지원센터는 정규 학위 과정(학부 및 일반대학원) 외국인 유학생의 학업 및 학교생활에 필요한 행정 지원과 외국인 유학생을 관리하는 업무를 담당하고 있습니다.

외국인 유학생이 한국 유학 생활을 성공적으로 마무리할 수 있도록 입학부터 졸업에 이르기까지 학사, 학업, 생활, 비자 등 모든 방면에 필요한 행정 서비스를 제공합니다. 국민대학교에서 공부하는 동안 도움이 필요하거나 궁금한 점이 있으면 언제든지 외국인유학생지원센터를 방문 하시기 바랍니다!

주요 업무

- 학사 : 수강신청, 성적, 장학금, 휴학, 복학, 제적 등
- 학업 : 학업지원 프로그램, TOPIK 대비반, 멘토링·튜터링 프로그램, 각종 특강 등
- 비자 : 비자신청, 외국인등록증 신청·연장, 비자변경, 시간제취업(아르바이트) 허가 등
- 생활 : 생활관 신청, 문화체험, 건강검진, 보험 등
- 상담 : 학업 및 생활과 관련된 모든 상담

위치 및 연락처

- 📍 위치 : 글로벌센터 105호(성곡도서관 옆)
- 🕒 근무시간 : (학기중) 9:00~17:00, (방학중) 9:30~16:00 / 점심시간 12:00~13:00
- ☎ 전화번호 : 02) 910-5844, 5804, 5850, 5808
- ✉ 이메일 : kmuciss@kookmin.ac.kr
- 🌐 웹사이트 : <https://cms.kookmin.ac.kr/kmuciss>

기억할 것!

- 전화번호, 이메일 변경 시, 반드시 'ON국민 포털 시스템 - 포털 - 내정보관리' 에서 변경하세요!
- 'ON국민 포털 시스템'에 기재해 놓은 이메일 또는 학교 홈페이지 공지사항을 수시로 확인해야 합니다!!
※ 학생들이 반드시 알아야 하는 중요한 사항들은 이메일 또는 학교 홈페이지 공지사항에 모두 안내가 됩니다.
- 궁금하거나 걱정되는 문제가 있으면 언제든지 외국인유학생지원센터를 방문할 것



2 한눈에 알아보는 나의 대학 생활



학업기간



학업성적



수업과목

※ 학과에 따라 달라요.



주의사항

※ 학과에 따라 달라요.

- ✓ **TOPIK 4급**
(학번이 2021인 신·편입생부터 필수! 학과불문! KIBS 제외)
- ✓ 졸업논문
- ✓ 졸업인증제
- ✓ 포트폴리오
- ✓ 기타 등등

반드시 기억하세요!

각 학과별 졸업에 필요한 총 학점, 전공 및 교양 학점

🔴 **각 학과 사무실에서 반드시 확인해야 함!**

졸업 세부 요건을 학부(과) 사무실에서 확인하고, 졸업요건에 맞추어 매 학기 수업을 수강해야 하는 책임은 학생 본인에게 있음.

🔴 **수강신청 전 반드시 학부(과)에서 상담 후 신청!**



일 자	내 용
2024.03.04.(월)	• 2024학년도 입학식
2024.03.04.(월)	• 1학기 개강일
03.04.(월) ~ 03.08.(금)	• 1학기 수강신청 변경/포기 기간
03.12.(화) ~ 03.15.(금)	• 부전공 신청 및 다·부전공 변경/포기 기간
04.09.(화) ~ 04.12.(금)	• 1전공 신청/변경 및 다전공 신청 기간
04.22.(월) ~ 04.27.(토)	• 1학기 중간시험 기간
05.28.(화) ~ 05.30.(목)	• 하계 계절학기 수강신청 기간
06.04.(화) ~ 06.07.(금)	• 하계 계절학기 등록 기간
06.10.(월) ~ 06.15.(토)	• 1학기 기말시험 기간
06.17.(월) ~ 06.22.(토)	• 1학기 보강(기말시험 가능) 기간
06.10.(월) ~ 06.21.(금)	• 2학기 재입학 신청 기간
06.14.(금) ~ 06.28.(금)	• 1학기 성적 공시 기간
06.24.(월)	• 하계방학 시작일
06.24.(월) ~ 07.12.(금)	• 하계 계절학기 수업 기간
06.21.(금) ~ 06.28.(금)	• 1학기 성적 이의신청/정정 기간
07.16.(화) ~ 07.26.(금)	• 2학기 휴·복학, 유급 신청 기간
08.14.(수) ~ 08.28.(수)	• 2학기 수강신청 기간
08.21.(수)	• 2023학년도 후기 학위수여식
08.26.(월) ~ 08.30.(금)	• 2학기 등록 기간
09.02.(월)	• 2학기 개강일
09.02.(월) ~ 09.06.(금)	• 2학기 수강신청 변경/포기 기간
09.10.(화) ~ 09.13.(금)	• 부전공 신청 및 다·전공 변경/포기 기간
10.08.(화) ~ 10.11.(금)	• 1전공 신청/변경 및 다전공 신청 기간
10.18.(금)	• 개교 78주년 기념일
10.21.(월) ~ 10.26.(토)	• 2학기 중간시험 기간
12.03.(화) ~ 12.05.(목)	• 동계 계절학기 수강신청 기간
12.02.(월) ~ 12.13.(금)	• 전부(과) 신청 기간
12.03.(화) ~ 12.05.(목)	• 동계 계절학기 등록 기간
12.09.(월) ~ 12.14.(토)	• 2학기 기말시험 기간
12.16.(월) ~ 12.21.(토)	• 2학기 보강(기말시험 가능) 기간
12.09.(월) ~ 12.20.(금)	• 2025학년도 1학기 재입학 신청 기간
12.13.(금) ~ 12.27.(금)	• 2학기 성적 공시 기간
12.20.(금) ~ 12.27.(금)	• 2학기 성적 이의신청/정정 기간
12.23.(월)	• 동계방학 시작일
12.23.(월) ~ 2025.01.14.(화)	• 동계 계절학기 수업 기간
2025.01.06.(월) ~ 01.24.(금)	• 2025학년도 1학기 휴·복학, 유급 신청 기간
02.13.(목) ~ 02.26.(수)	• 2025학년도 1학기 수강신청 기간
02.19.(수)	• 2024학년도 전기 학위수여식
02.24.(월) ~ 02.28.(금)	• 2025학년도 1학기 등록 기간



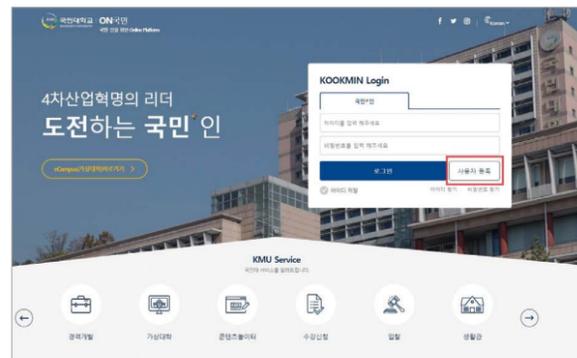
1 Google Chrome 접속하기
 학교 시스템을 사용하기 위해서는 구글 크롬 브라우저를 사용해야 합니다.



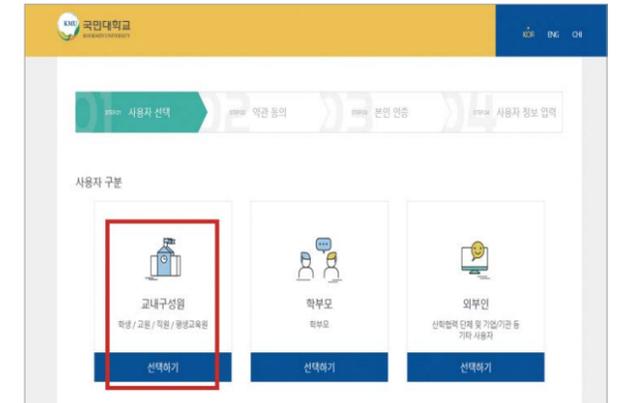
2 ON국민 포털 접속하기
 국민대학교 홈페이지(<http://www.kookmin.ac.kr>) → '포털' 클릭
 또는 URL(<https://portal.kookmin.ac.kr>) 접속



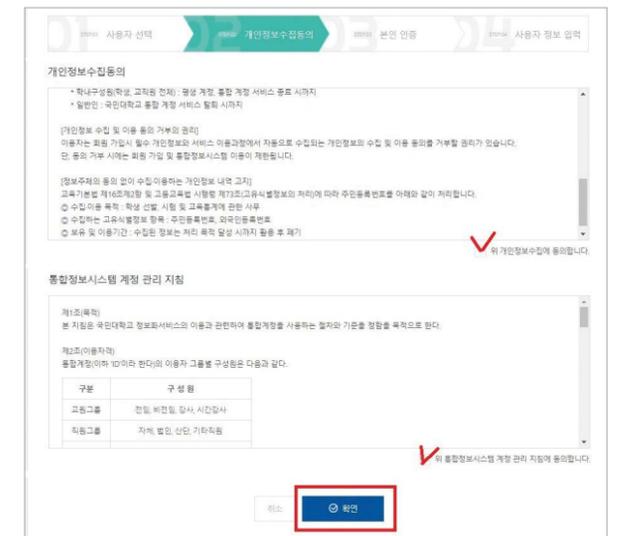
3 사용자 등록하기
 '사용자 등록' 클릭



STEP 01 사용자 선택 : 교내구성원 '선택하기' 클릭



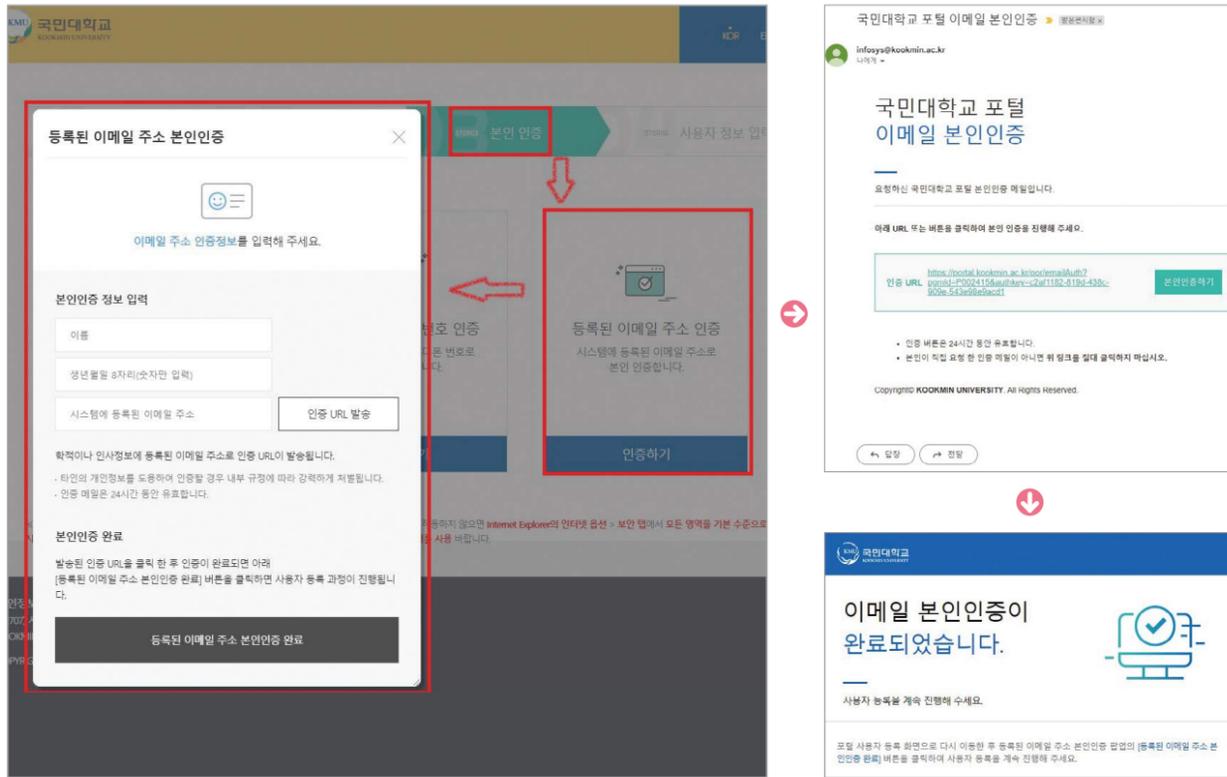
STEP 02 개인정보수집동의 : 체크 및 '확인' 클릭



STEP 03 본인인증 : '등록된 이메일 주소 인증'의 '인증하기' 클릭

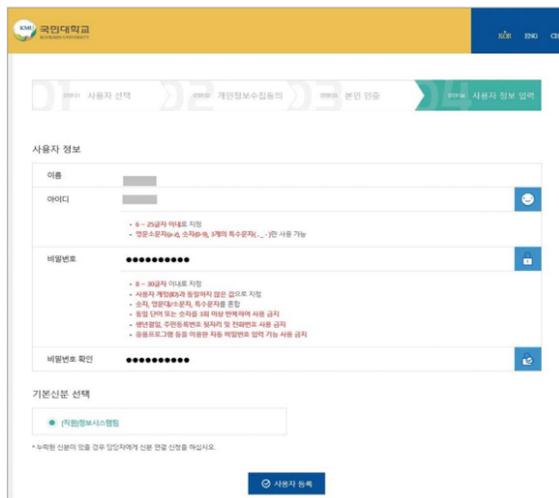


STEP 03 본인인증 : 본인인증 절차 진행



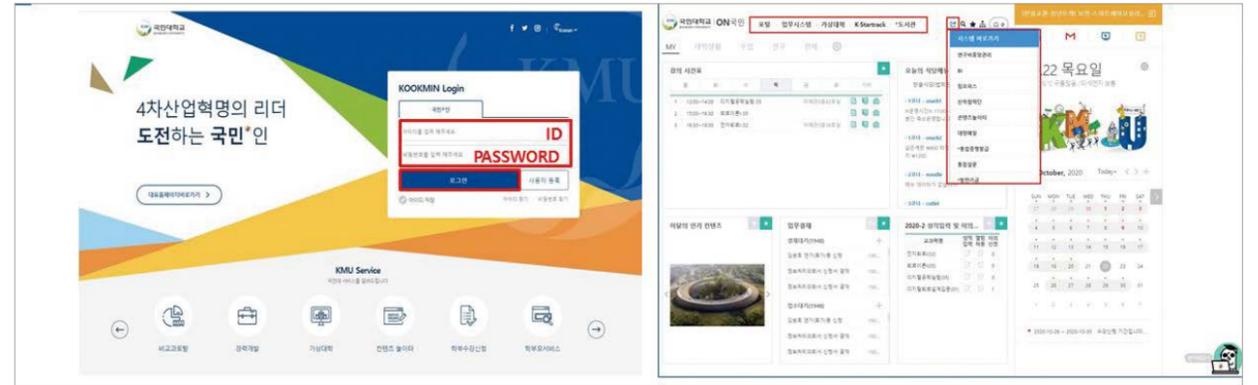
- 1 이름 : 학교 시스템에 기재된 한글 이름과 동일하게 정확하게 기재
- 2 생년월일 : 8자리(숫자만 입력)
- 3 학교 시스템에 등록된 이메일 주소
- 4 '인증 URL 발송' 클릭
- 5 이메일 확인 및 본인인증 진행
- 6 '등록된 이메일 주소 본인인증 완료' 클릭

STEP 04 사용자 정보 등록



- 1 이름, ID, 비밀번호 입력
 - 이름 : 학교 시스템에 기재된 한글 이름과 동일하게 정확하게 입력
 - 아이디 : **학번으로 입력!!!**
 - 비밀번호 작성 규칙
 - 8~30글자 이내로 지정
 - 사용자계정(아이디)과 동일하지 않은 값으로 지정
 - 숫자, 영문대/소문자, 특수문자를 혼합
 - 동일단어 및 숫자 반복사용 금지
 - 생년월일, 외국인등록번호뒷자리, 전화번호 금지
- 2 기본 신분 선택
- 3 사용자 등록 클릭

4 ON국민 포털 로그인하기



- 1 등록된 ID 및 PW를 입력하여 로그인이 정상적으로 되는지 확인 진행
- 2 ON국민 포털 로그인시 각종 시스템(가상대학, K-Startrack, 도서관 등)에 바로 접속 가능(별도 로그인 불필요)

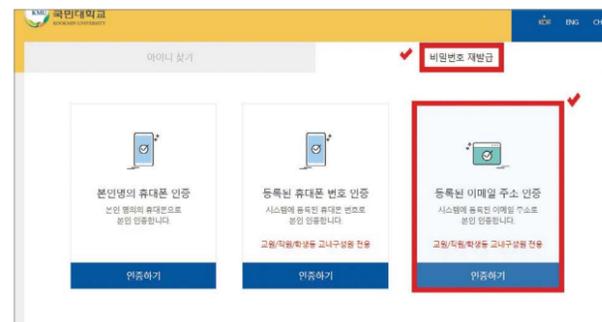
5 ON국민 포털 비밀번호 찾기

ON국민 포털 비밀번호를 잊은 경우, 비밀번호를 재설정 하는 방법

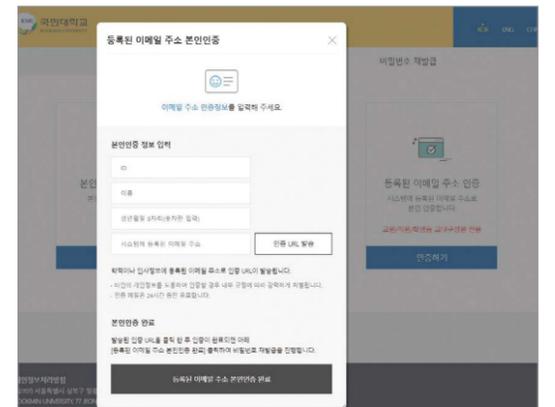
STEP 01 ON국민 포털 로그인 화면 접속 → 비밀번호 찾기 클릭



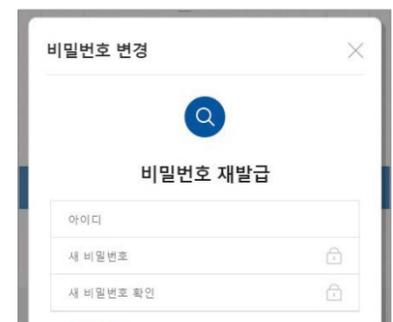
STEP 02 본인인증 : '등록된 이메일 주소 인증'의 '인증하기' 클릭



STEP 03 본인인증 : 본인인증 절차 진행



STEP 04 비밀번호 변경





수강신청이란?

학생이 졸업을 위하여 들어야 하는 과목을 선택하여 신청하는 과정
빨리 신청한 학생이 수강신청이 되는 선착순 시스템

수강신청 과정 및 기간



수강신청 최대학점 / 학기

대학구분	최대신청학점
글로벌인문·지역대학, 사회과학대학, 경상대학, 경영대학, 조형대학, 예술대학	18학점
법과대학, 창의공과대학, 소프트웨어융합대학, 자동차융합대학, 과학기술대학, 건축대학, 체육대학	19학점
KMU International Business School	17학점

2024-1학기 수강신청 일정

구분	기간	대상
수강신청	2024.02.27.(화) 14:00~17:00	<ul style="list-style-type: none"> 신입생 중 '본과과정' 배정학생 편입생
변경 및 포기	2024.03.04.(월) ~ 2024.03.07(목) 10:00~17:00 2024.03.08.(금) 10:00~23:00	<ul style="list-style-type: none"> 전체학생

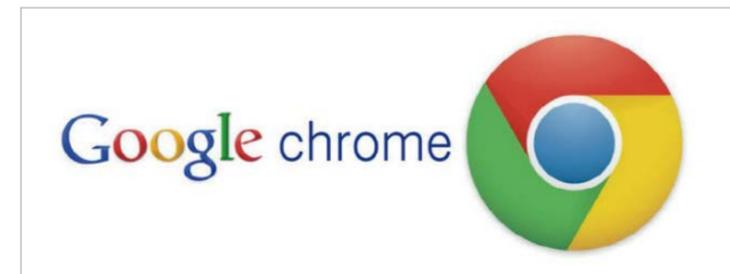


수강신청시 유의사항

- 수강신청 전, 학과 사무실에서 반드시 자세한 상담을 받아야 함.
- 학과 사무실과 확인 필요사항 : 졸업에 필요한 과목(졸업조건), 각 학기에 반드시 수강해야 하는 과목
- 수강신청 기간 이외에는 수강신청이 절대 불가함.
- 선착순이므로 수강신청 시작과 동시에 한 번의 클릭으로 신청을 해야 함.
- 대부분의 과목들은 수강신청 시작과 동시에 1~2초 만에 '수강인원제한'으로 표시됨. '수강인원제한'으로 표시됐다는 것은 그 과목에는 더 이상 자리가 없다는 것을 의미함.
- 실제 수강신청일에 한 번의 클릭으로 수강신청에 성공하기 위해서는 '장바구니 기간'을 잘 활용해야 함.

학교시스템 사용시 주의사항

학교 시스템을 사용하기 위해서는 구글 크롬 브라우저를 사용해야 합니다.

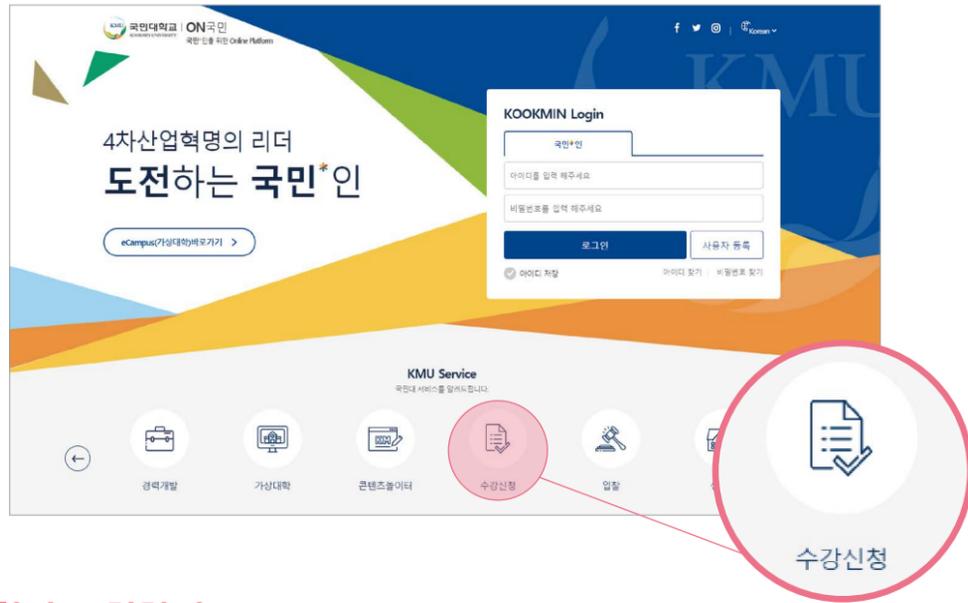




수강신청 방법

1 수강신청 메뉴 찾아가기

ON국민 포털 로그인 페이지에서 '수강신청' 클릭 또는 국민대학교 수강신청시스템 (sugang.kookmin.ac.kr) 접속

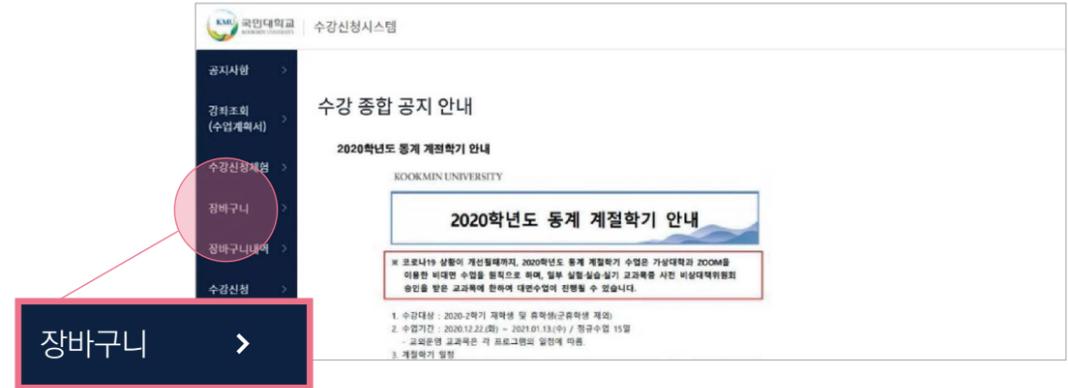


2 수업계획서 조회하기



3 장바구니 담기

1) 수강신청시스템 - 장바구니

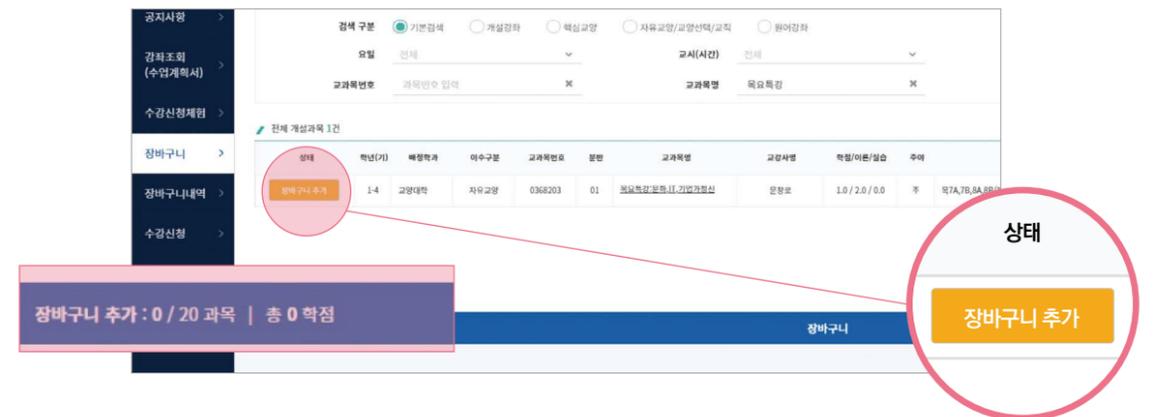


2) 기본검색 : 요일/교시(시간)/학점/교과목번호/교과목명/교수명 검색하여 교과목 조회 가능



3) 희망 교과목 장바구니 추가 클릭

※ 장바구니는 최대 20과목까지 추가 가능





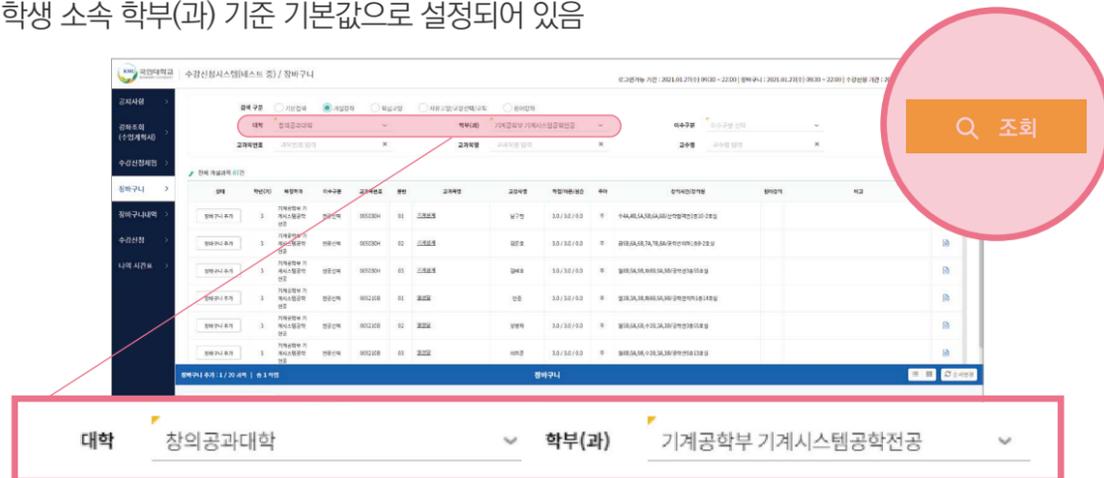
4) 장바구니 추가된 교과목은 '장바구니에 추가됨'으로 표기



5) 개설강좌 : 대학 및 학부(과)를 선택하여 교과목 조회 가능



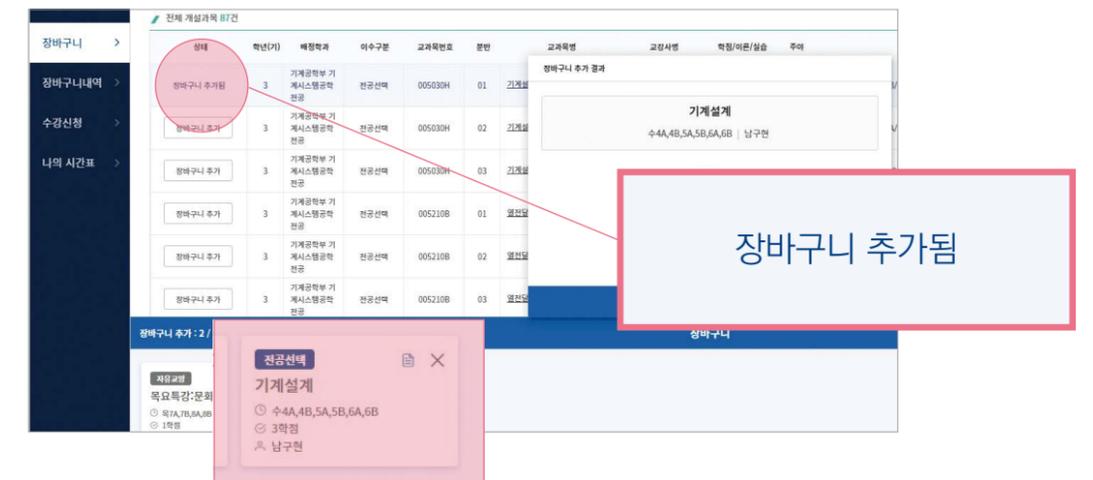
6) 개설강좌 : 대학 및 학부(과)를 선택하여 교과목 조회 가능 ※ 학생 소속 학부(과) 기준 기본값으로 설정되어 있음



7) 희망 교과목 장바구니 추가 클릭



8) '장바구니에 추가됨' 완료 확인



9) 핵심교양 : 핵심교양 영역별로 교과목 조회 가능

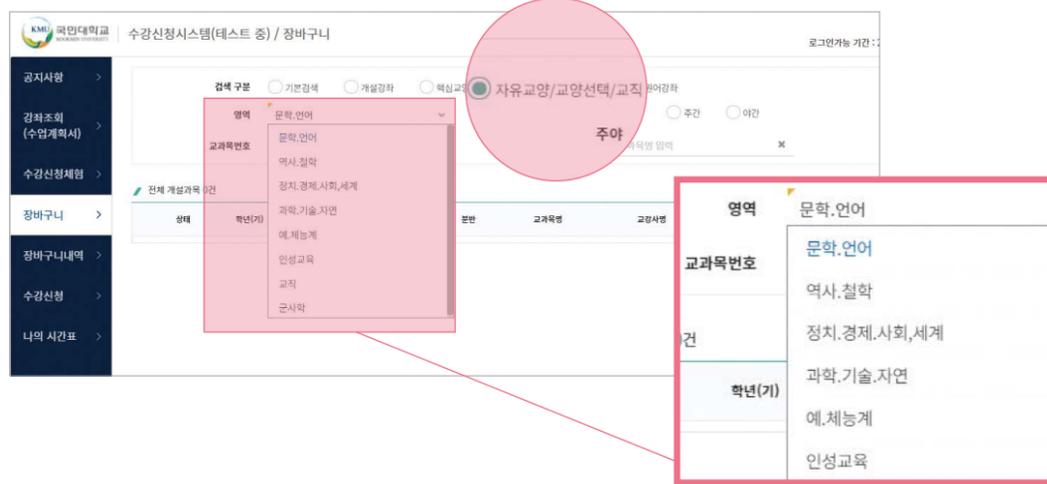




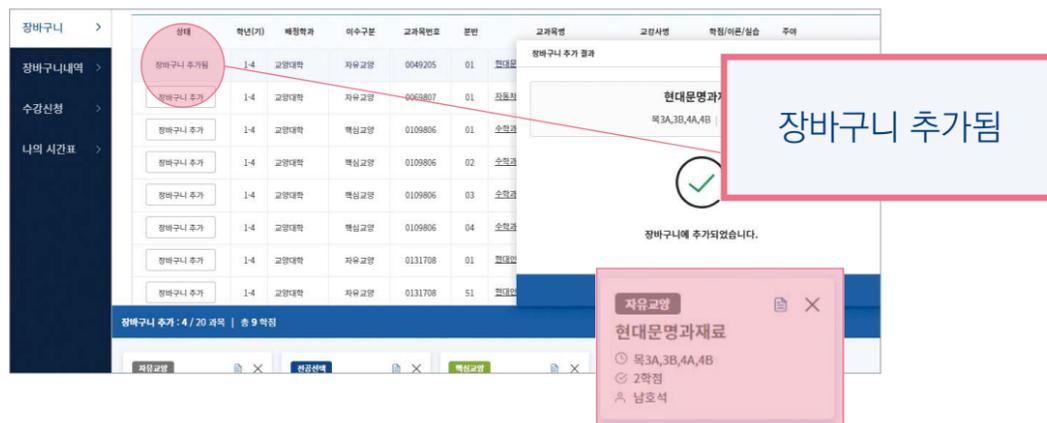
10) 희망 교과목 **장바구니 추가** 클릭하여 장바구니 추가 가능



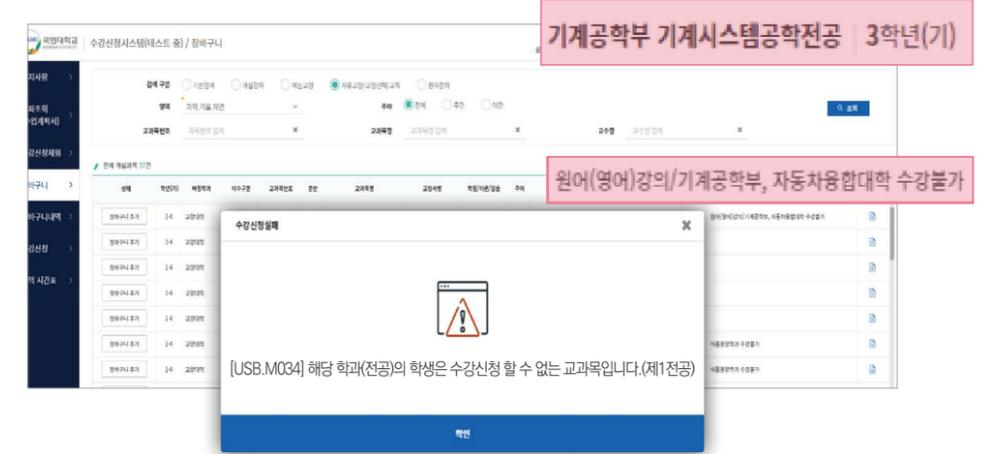
11) 자유교양 / 교양선택 / 교직 : 각 영역별로 교과목 조회 가능



12) 희망 교과목 **장바구니 추가** 클릭하여 장바구니 추가 가능



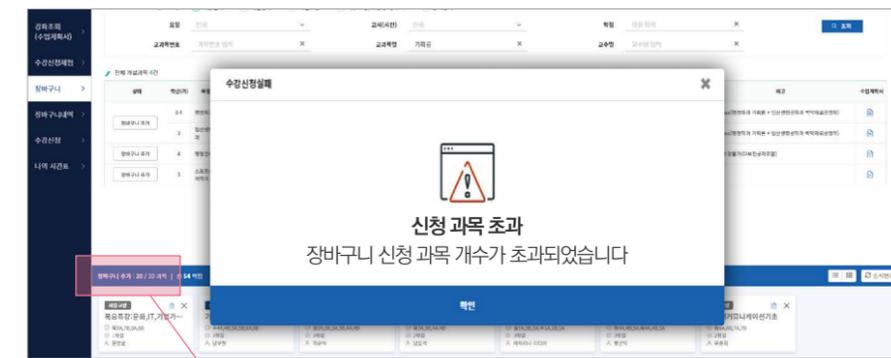
13) 해당 교과목의 수강신청대상이 아닌 경우, 장바구니 추가 불가



14) 원어강좌 : 원어강의 교과목 조회 가능



15) 정규학기 장바구니는 최대 20과목까지 신청가능



장바구니 추가 : 20/20 과목



16) 교과목 내역은 '카드' 또는 '리스트' 형태로 확인 가능하며 순서변경은 '카드' 형태에서만 가능
 ※ 순서변경방법 : 교과목을 드래그하여 이동 후 '순서변경' 클릭

카드 뷰



리스트 뷰

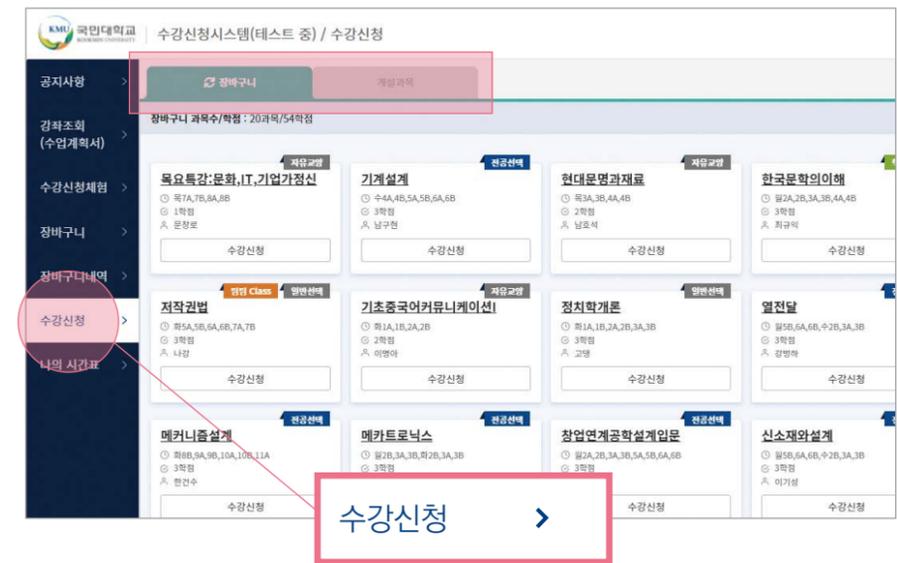
전체 개설과목 38건

상태	학년(기)	배정학과	이수구분	교과목번호	분반	교과목명	교강사명	학점/이론/실습	주야
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	01	한국문학의이해	최규익	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	02	한국문학의이해	조재현	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	03	한국문학의이해	서연주	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	04	한국문학의이해	박진	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	05	한국문학의이해	박인희	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	06	한국문학의이해	박진	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	07	한국문학의이해	김남혁	3.0 / 3.0 / 0.0	주
장바구니 추가	1-4	교양대학	핵심교양	1132900	08	한국문학의이해	이민영	3.0 / 3.0 / 0.0	주



4 수강신청 하기

1) 수강신청 메뉴는 '장바구니' 탭과 '개설과목' 탭으로 구성되어 있으며 장바구니에서 변경완료한 순서로 수강신청 탭에 정렬됨



2) 총 신청과목 및 총 신청학점을 확인할 수 있으며, 이번학기 최대신청가능학점이 표기됨



총 신청과목 : 0 | 총 신청학점 : 0(자유/핵심교양)

최대신청가능학점 : 22(성적우수 3 학점포함)



3) 장바구니 과목 신청하기

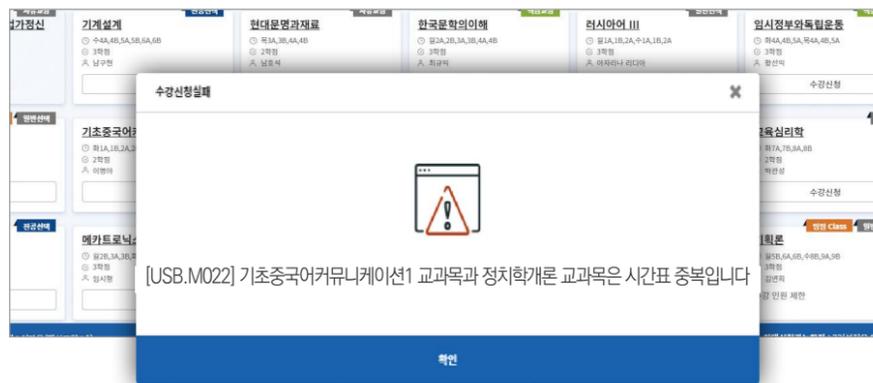
- '장바구니' 탭에서 수강신청 희망 교과목을 클릭



- 수강신청이 가능한 상황일 경우, '수강신청 완료' 문구 확인 및 수강신청 완료



- 수강신청이 불가능한 상황일 경우, '시간표 중복' 등의 불가 메시지 확인 및 수강신청 불가



- 수강 인원 제한으로 수강신청이 불가능한 경우, '장바구니' 클릭하여 새로고침 및 조회 가능



4) 개설과목에서 신청하기

- '개설과목' 탭에서도 희망 교과목을 조회하여 수강신청 가능



5) 수강신청 내역 확인

- 수강신청 완료 후 '나의 시간표' 에서 '수강신청내역' 또는 '시간표' 형태로 수강신청내역 확인 가능



6 성적



성적평가 요소

출석, 과제, 중간시험, 수시평가, 기말시험을 종합적으로 평가함.
 ※ 출석은 기본 중의 기본!! 수업 일수의 1/4 이상 결석시, F를 받을 수 있음!!



성적평가 방법

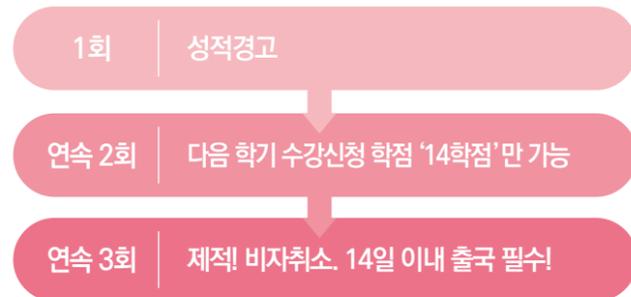
외국인 학생은 한국학생과 별도로 성적을 평가함.

성적 체계

성적	평점	100점 만점
A+	4.5	95-100
A	4.0	90-94
B+	3.5	85-89
B	3.0	80-84
C+	2.5	75-79
C	2.0	70-74
D+	1.5	65-69
D	1.0	60-64
F	0.0	59 이하

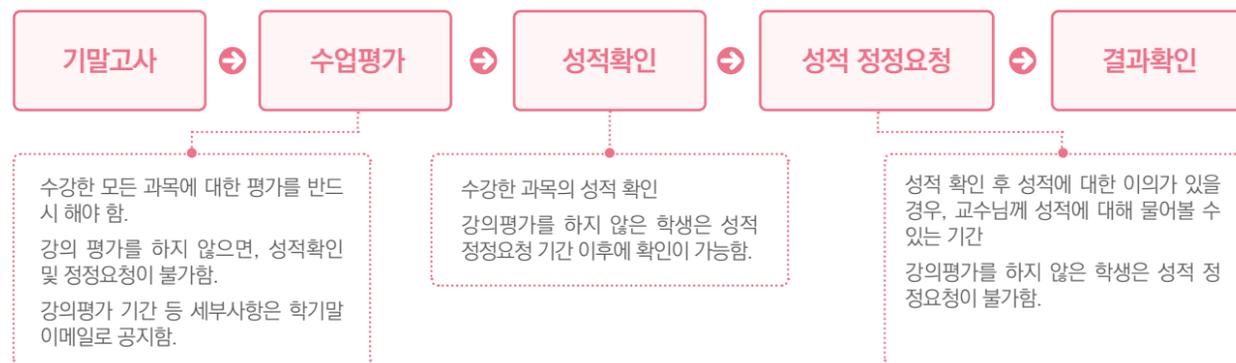
성적경고

대상 : 성적 평점평균이 '1.75'에 미달한 자
 ※ 등록을 한 후 수강신청을 하지 않은 경우에도 성적경고 대상에 해당됨.



- 성적이 나쁘거나 성적경고를 받으면, 비자 연장에 문제가 발생할 수 있음.
- 성적경고를 받은 학생은 외국인유학생지원센터 및 학생생활상담센터와 반드시 상담을 받아야 함.
- 성적경고를 받을 경우, 부모님에게 성적경고에 대한 안내문이 발송될 수 있음.

수업평가



7 한국어 능력별 교육과정



한국어 능력별 교육과정 안내



과정별 진급조건 안내

교육과정명		진급조건
한국어연수과정 I	→ 한국어연수과정 II	• 없음
	→ 본과 과정	• 2024-1학기 중 TOPIK 4급 취득 및 제출
한국어연수과정 II	→ 본과 과정	• 없음

※ 한국어연수과정 I 및 II 성적이 저조한 학생 중 희망자에 한해 해당 과정을 다음 학기에 재수강 할 수도 있음.

과정별 수강수업 및 수강신청 안내

교육과정명	수강수업	수강신청
한국어연수과정 I	필수 지정과목 : 17학점 • 한국어의사소통1 (일반선택, 3학점) • 한국어의사소통2 (일반선택, 3학점) • 한국문화의이해 I (일반선택, 2학점) • 한국어글쓰기 I (일반선택, 2학점) • 한국어발표와토론 I (일반선택, 3학점) • 실용한국어 I (일반선택, 2학점) • English Conversation (기초교양, 2학점)	• 외국인유학생지원센터가 일괄 수강 신청 진행
한국어연수과정 II	필수 지정과목 : 18학점 • 한국어의사소통3 (일반선택, 3학점) • 한국어의사소통4 (일반선택, 3학점) • 한국문화의이해 II (일반선택, 2학점) • 한국어글쓰기 II (일반선택, 2학점) • 한국어발표와토론 II (일반선택, 3학점) • 실용한국어 II (일반선택, 2학점) • 기초수학 (일반선택, 3학점) - 공대계열 or 인물과 사건으로 보는 한국사 (일반선택, 3학점) - 공대이외계열 자유선택 : 전공 및 교양	• 지정과목은 외국인유학생지원센터가 일괄 수강 신청 진행 • 수강신청 최대학점 안에서 잔여학점은 학생이 원하는 전공이나 교양 수강가능 (최대학점 : 12 page 참고) • 수강신청 일시 : 2024.02.27.(화) 14:00~17:00
본과과정	자유선택 : 전공 및 교양	• 학과와의 상담 후, 수강희망과목 선택 및 수강신청 • 수강신청 일시 : 2024.02.27.(화) 14:00~17:00



재학생 성적장학금

1 장학금 자격기준

- ▶아래 기준을 모두 충족하는 유학생 중 성적장학을 받을 수 있는 등수 안에 든 학생
 - ‘부·모·학생 외국인 전형’으로 입학한 외국인 학생 (해당학기 졸업심사 대상자 제외)
 - 직전학기 취득학점 12학점 이상
 - 직전학기 평점평균 2.5 이상 (F 없음)
 - 학년별 ‘TOPIK 급수 증서’를 제출한 학생 (KIBS 제외)

장학금 지급학기		1-1학기 (신입생)	1-2학기	2-1학기	2-2학기	3학년~4학년
TOPIK 급수	한국어연수과정 I	신입생 장학금	-	-	TOPIK 3급	TOPIK 4급
	한국어연수과정 II		-	TOPIK 3급	→ TOPIK 4급	
	본과 과정		TOPIK 3급	TOPIK 4급	→	
제출시기		-	1-1학기말까지	1-2학기말까지	2-1학기말까지	2-2학기말까지

2 장학생 선정 방법

- 장학금 자격기준 충족 & 같은 계열 유학생 → 성적순으로 장학생 선정
- 장학금 별도 신청 불필요. 장학생 자동 선정
- 장학생 선정 결과 확인 방법 : ON국민 시스템 - 포털 - 학생서비스 - 장학정보 - 장학생선발결과조회
- 장학생 선정 결과 확인 시기 : 1학기 - 2월 초, 2학기 - 8월 초

3 장학종류 및 장학금액

장학명	대상인원	지급비율	비고
성공장학금	계열별 ○명	100%	한국어연수과정 제외 평점평균 최소 3.8 이상
수석장학금	계열별 ○○명	70%	-
성적1종 장학금	계열별 일정 인원	50%	-
성적2종장학금	계열별 일정 인원	30%	-



4 성적장학금 Q&A

1 성적장학금은 어떻게 받을 수 있나요?

- ▶ 우선, ‘자격기준 1~4’ 모두 충족되어야 합니다.
- ▶ 성적장학금을 받을 수 있는 등수 안에 들면, 성적장학금을 받게 됩니다.
- ▶ 26페이지 내용을 다시 한번 잘 읽어보세요!

2 성적장학금 자격기준만 충족되면, 성적장학금을 받을 수 있는 것인가요?

- ▶ 아니요. 성적장학금을 받을 수 있는 “등수(성적순)” 안에 들어야 합니다.

3 성적장학금을 받을 수 있는 등수(성적순)는 어떻게 결정되나요?

- ▶ 같은 계열에 속한 외국인유학생들간에 높은 성적 순서로 등수가 결정됩니다.
- ▶ 계열은 3가지로 나뉩니다. (인문사회계열, 이공계열, 예체능계열)

4 예시를 들어 설명해주세요.

- ▶ (예시) 2024-2학기 ‘인문사회계열’ 성적장학금을 받을 수 있는 유학생 수는 500명이라고 하자. ‘인문사회계열’ 유학생이 2024-2학기 성적장학금을 받기 위해서는, ‘자격기준 1~4’ 모두를 충족하고, 성적순 500등 안에 들어야 성적장학금을 받을 수 있다.

5 성적장학금을 받으려면 신청을 해야 하나요?

- ▶ 아니요. 따로 신청할 필요 없습니다. 자동으로 장학생이 결정됩니다.

6 성적장학금을 받았는지 어떻게 확인해야 하나요?

- ▶ ON국민 시스템에서 직접 확인을 하면 됩니다.
- ▶ ON국민 시스템-포털-학생서비스-장학정보-장학생선발결과조회
- ▶ 1학기 장학금은 2월초에, 2학기 장학금은 8월초에 확인하면 됩니다.

7 2024-2학기 성적장학금을 위해 TOPIK증명서를 내야 하는데, 언제까지 내야 하나요?

- ▶ 2024.06.28.(금)까지 반드시 제출해 주세요.

8 TOPIK증명서는 어떻게 내면 되나요?

- ▶ 외국인유학생지원센터 이메일(kmuciss@kookmin.ac.kr)로 제출하면 됩니다.

9 예전에 낸 TOPIK증명서 유효기간이 지났는데, TOPIK증명서를 또 내야 하나요?

- ▶ 아니요. 유효기간이 지났어도 다시 제출하지 않아도 됩니다!

10 아직 이해가 잘 되지 않거나 더 궁금한 것이 있습니다.

- ▶ 외국인유학생지원센터 이메일(kmuciss@kookmin.ac.kr) 또는 02-910-5844로 문의를 해주기 바랍니다.

TOPIK 우수 장학금

1 장학금액

• 신입생

입학시 제출한 토픽성적	입학 후 취득한 토픽성적		
없음	토픽4급 → 100만원	토픽5급 → 50만원	토픽6급 → 50만원
토픽4급	토픽5급 → 50만원	토픽6급 → 50만원	
토픽5급	토픽6급 → 50만원		
토픽6급	해당사항 없음		

• 편입생 (복수학위 포함)

토픽4급	100만원	토픽5급	50만원	토픽6급	50만원
------	-------	------	------	------	------

2 장학금 신청방법

• 외국인유학생지원센터 이메일(kmuciss@kookmin.ac.kr)로 TOPIK 증명서 사본, 학생증 앞면 사본, 본인 명의 한국은행 통장 사본 제출

3 지급시기

- 1학기 : 8월말 (단, 6월말까지 신청해야 함)
- 2학기 : 2월말 (단, 12월말까지 신청해야 함)

4 장학금 지급 제외자

- 수료자

외국인 늘품 장학금

1 장학정보

세부 장학명	신청자격	장학금액
TOPIK 취득 독려 장학금	아래 조건 모두에 해당하는 유학생 • 당해 학기 성적장학금을 못 받은 자 • 이수학기가 4개학기(3학년) 이상인 자 (초과학기생은 신청 불가) • TOPIK 4급(이상)이 없는 자	100만원
학업 독려 장학금	아래 조건 모두에 해당하는 유학생 • 당해 학기 성적장학금을 못 받은 자 • 이수학기가 2개학기(2학년) 이상인 자 (초과학기생은 신청 불가) • TOPIK 4급(이상)이 없는 자	100만원
생활비 지원 장학금	아래 조건 모두에 해당하는 유학생 • 이수학기가 1개학기(1학년) 이상인 자 (초과학기생은 신청 불가) • 생활비 지원이 필요한 자	100만원

2 장학금 신청방법

- 신청시기 : 매학기 실시
- 신청방법 : 국민대 장학공지 확인
→ ON국민 포털에서 신청
- 세부사항 : 국민대 장학공지 확인

근로 장학금

- 단과대학, 행정부서 등에서 근무하며 받는 장학금
- 장학금액 : 시간당 9,860원
- 신청시기 : 2월초, 8월초
- 신청방법 : 국민대 장학공지 확인 → ON국민 포털에서 신청
- 세부사항 : 국민대 장학공지 확인

교외장학금

- 기타 교외장학금이 있을 경우, 이메일 안내 또는 국민대학교 홈페이지에 공지함.

기타 교내장학금

- 단과대학 장학금이 있을 수 있음. 단과대학에 문의하기 바람.
- 기타 교내장학금이 있을 경우, 이메일 안내 또는 국민대학교 홈페이지에 공지함.

9

등록 및 학적변동



등록

• 시기

- 1학기-2월, 2학기-8월
- ※ 세부사항은 매학기 국민대학교 홈페이지 학사 공지에서 확인.

• 등록금고지서 조회 및 출력 방법

ON국민 포털 → 등록/장학정보 → 등록금고지서조회 및 출력

• 등록금 납부 방법

우리은행 방문 납부 또는 가상계좌 이체 납부

• 등록금 납부 확인 방법

ON국민 포털 → 등록/장학정보 → 교육비납입증명서
※ 등록금을 납부한 다음날부터 확인 가능함.

학과(전공) 변경

• 전부(과) 제도

학과(전공)이 적성에 맞지 않는 학생들을 위해 재학 중 학과(전공)를 변경할 수 있는 기회를 주는 제도

• 지원자격

1학년 수료인정 학점을 취득한 5차 학기 전 재학생 및 휴학생
※ 1학년 수료인정 학점 기준

KMU International Business School	30학점 이상
글로벌인문·지역대학, 사회과학대학, 경상대학, 조형대학, 예술대학, 경영대학(KIBS 제외)	33학점 이상
법과대학, 창의공과대학, 과학기술대학, 체육대학, 소프트웨어융합대학, 자동차융합대학, 건축대학	34학점 이상

• 선발시기

매년 1회, 11월~12월경 실시

• 선발방법

성적, 시험, 면접 등으로 선발 (각 학과마다 선발방법이 다름.)

• 세부사항

국민대학교 홈페이지 학사 공지에서 확인

• 유의사항

- 전부(과) 제도에 대해 자세히 알아보고 사전에 준비해야 함.
- 전부(과) 변경 신청은 5차 학기 이전 학생만 지원할 수 있으니, 신청시점에 학생의 학기가 4차 학기를 넘지 않도록 미리 계획해야 함.



휴학

• 휴학 프로세스



휴학 기타 정보

- 휴학 가능기간
학부 : 재학중 최대 4년 (8개학기)
- 휴학 신청시
한번에 신청할 수 있는 기간
1개 학기 또는
2개 학기

• 휴학기간 만료 후

- 휴학기간 연장 희망 → 휴학연장신청@ON국민 포털
- 복학 희망 → 복학신청@ON국민 포털

• 휴학 유의사항

- 휴학시 학생비자(D-2)는 없어집니다!
- 휴학 후 14일안에 반드시 출국을 해야 합니다!!
- ON국민 포털에서 휴학 신청시, 출국티켓을 증빙서류로 첨부하지 않으면 휴학이 승인되지 않습니다.



복학

• 복학 프로세스



제적

- 미등록, 휴학기간만료, 성적경고, 자퇴, 퇴학 등으로 학적이 상실되는 것.
- 제적시, 비자가 취소되며 14일 이내 반드시 본국으로 귀국해야 함.

재입학

- 대상 : 제적 또는 자퇴한 자
- 신청방법 : ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학사서비스 → 재입학신청
- 신청시기 : 매학기 실시
- 세부사항 : 국민대학교 홈페이지 학사공지에서 확인



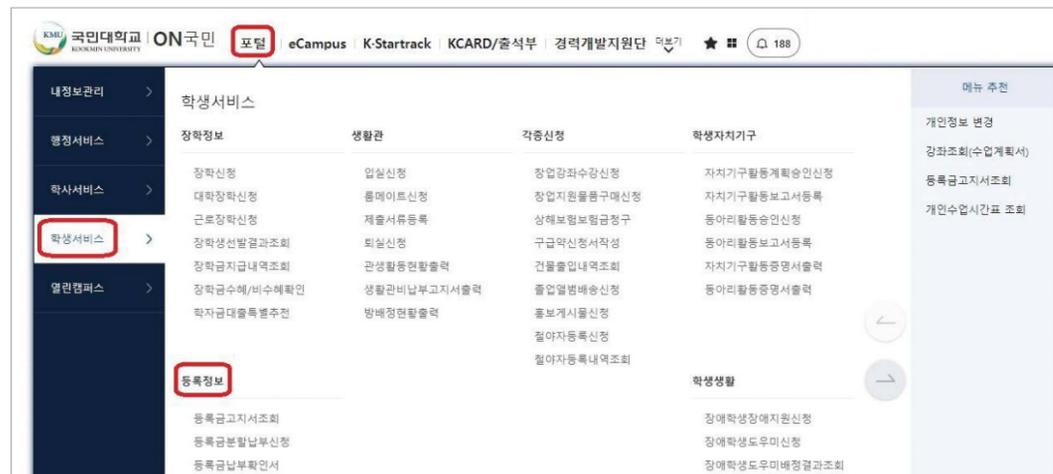
개인정보 변경 메뉴

- 개인정보(E-Mail, 휴대전화, 계좌정보) 등을 수정할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 내정보관리 → 개인환경설정 → 개인정보 변경 → 비밀번호 입력 → 개인정보 수정 → 저장



등록정보 메뉴

- 등록금고지서조회, 등록금납부확인서 등을 확인할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학생서비스 → 등록정보



수강정보 메뉴

- 수업시간표, 수강신청내역 등을 확인할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학사서비스 → 수강정보



성적정보 메뉴

- 수업평가, 성적조회 및 이의신청, 성적조회 등을 확인할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학사서비스 → 성적정보



장학정보 메뉴

- 장학금 선발 결과, 장학금 수혜 내역 등을 확인할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학생서비스 → 장학정보





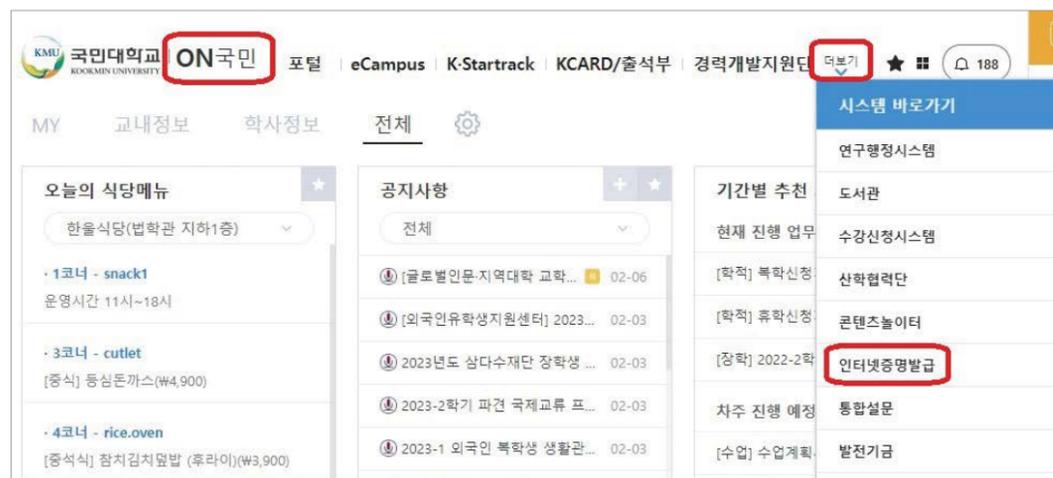
졸업정보 메뉴

- 졸업대상/결과, 졸업조건(이수구분별학점-1전공) 등을 확인할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 포털 → 학사서비스 → 졸업정보



증명서 발급 신청 메뉴

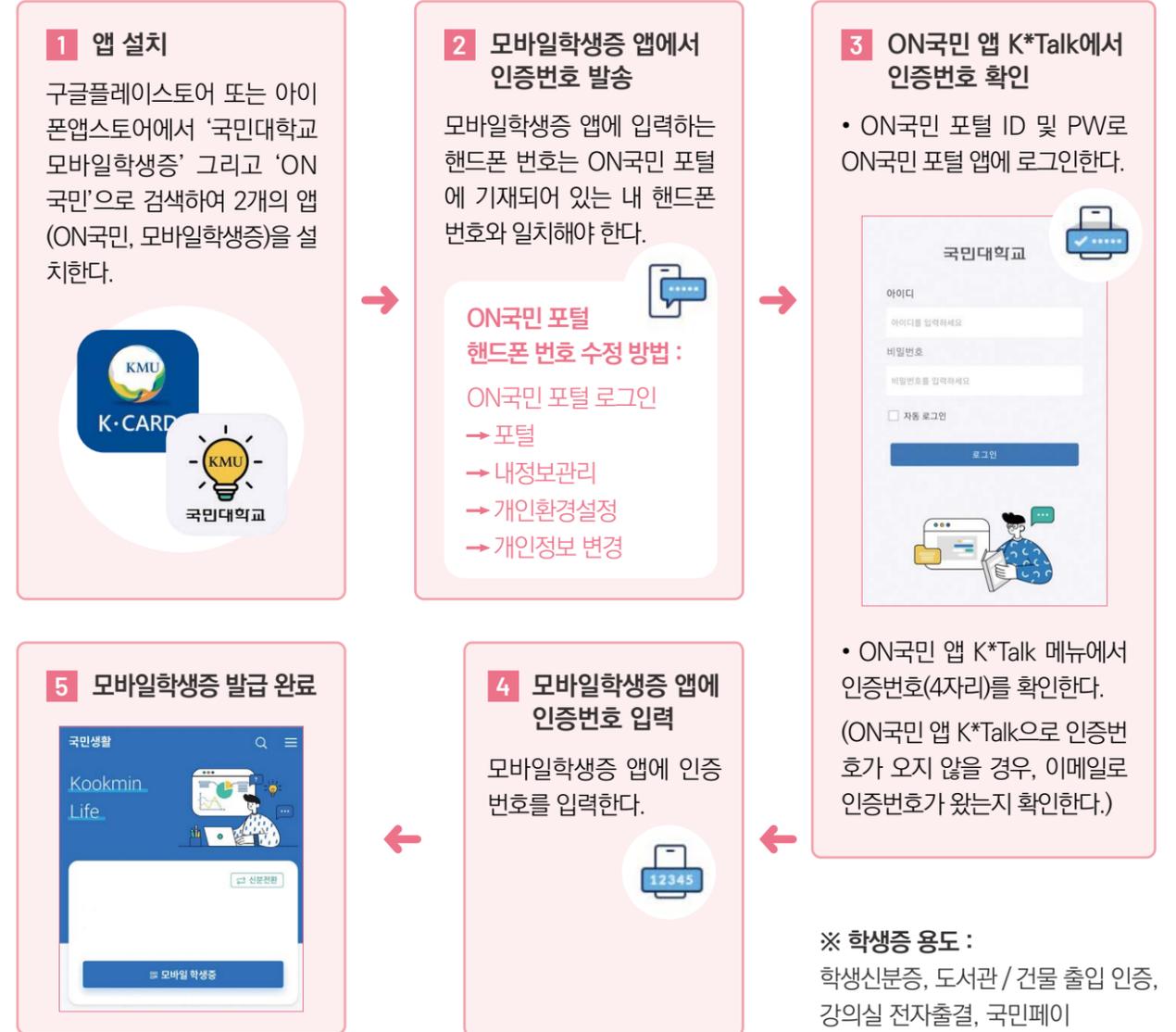
- 재학증명서, 성적증명서 등을 발급 신청할 수 있는 메뉴
- ON국민 포털 로그인 → 더보기 클릭 → 인터넷증명발급
- 증명서 발급 신청 이외 방법
 - 종합서비스센터(본부관105호)에 직접 방문하여 신청
 - 종합서비스센터(본부관105호) 사무실 밖에 증명서 발급기에서 신청



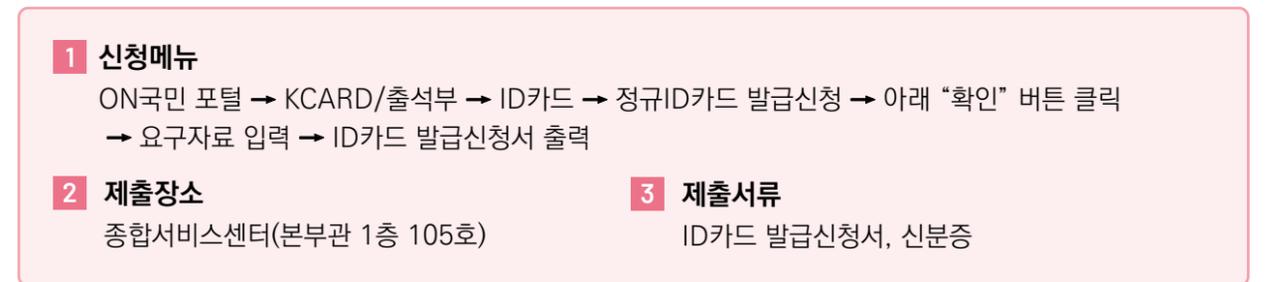
11 학생증



모바일 학생증 신청방법



실물 학생증 신청방법





KMU WiFi 는 학교 구성원이면 누구나 사용할 수 있는 교내 무선 네트워크 서비스로서 별도의 신청절차 없이 이용이 가능합니다.

1단계

KMU WiFi 설정 전 PC에서의 무선 랜카드 활성화 및 무선 이용 서비스가 정상적으로 동작중인지 먼저 확인바랍니다.

2단계

KMU WiFi 비밀번호 등록 재설정 <https://wifi.kookmin.ac.kr/adduser/passreset.php>

KMU WiFi 이용을 위해서는 WiFi 전용 비밀번호를 필히 등록(재설정)해야 합니다.

- 아이디 : 학번
- 비밀번호 : **KMU WiFi 전용 비밀번호**(ON 국민 포털 비밀번호와는 별도)



3단계

모바일기기 종류별 설정 방법은 화면 하단의 메뉴를 참고하여, 직접 설정 바랍니다. 설정 가이드에 따라 설정해도 WiFi 이용이 원활하지 않을 경우, 모바일기기를 지참하여 정보기획팀(국제관 B-403호)로 방문해 주시면 설정을 지원해 드리겠습니다.

KMU WiFi SSID 종류

SSID명	이용대상	이용기기	기타사항
KMU(info)	제한없음	전체 모바일기기	KMU WiFi 이용 안내문만 확인 가능 (접속시 WiFi 계정정보 불필요)
KMU, KMU(5G)	교직원, 학생	전체 모바일기기	2.4Ghz + 5Ghz 통합 WiFi 서비스

문의처

정보기획팀 02-910-5512, 4274 (이메일: ispt@kookmin.ac.kr)



국민건강보험

외국인 유학생은 대한민국의 법에 따라 국민건강보험에 당연 가입이 됩니다. 국민건강보험료를 매달 반드시 납부해야 합니다. 대한민국 국민과 동일한 건강보험 혜택을 누리보세요!



! 국민건강보험료 미납시 불이익

- (국민건강보험 혜택 불가) 병원 방문시 병원비가 매우 비쌉니다.
- (비자연장 등 제한) 외국인등록증 연장이 안됩니다.

* 더 자세한 내용은 국민건강보험공단에 직접 물어보기 바랍니다.

국민건강보험공단 정보

- ☎ 033 - 811 - 2000 : 영어, 중국어, 베트남어, 우즈베크어 상담
- ☎ 1577 - 1000 : 외국어 서비스 단축번호 6번
- 상담 가능 시간 : 평일 09:00~18:00

유학생 보험

국민대학교에서는 외국인 유학생을 위하여 단체 유학생 보험을 무료로 가입해 줍니다. 보험회사에 보험청구(치료비 신청)를 하면, 학생이 병원에 납부한 병원비의 일부를 돌려받을 수 있습니다. 단, 국민건강보험료를 매달 납부해야 '유학생 보험' 치료비도 많이 받을 수 있습니다.

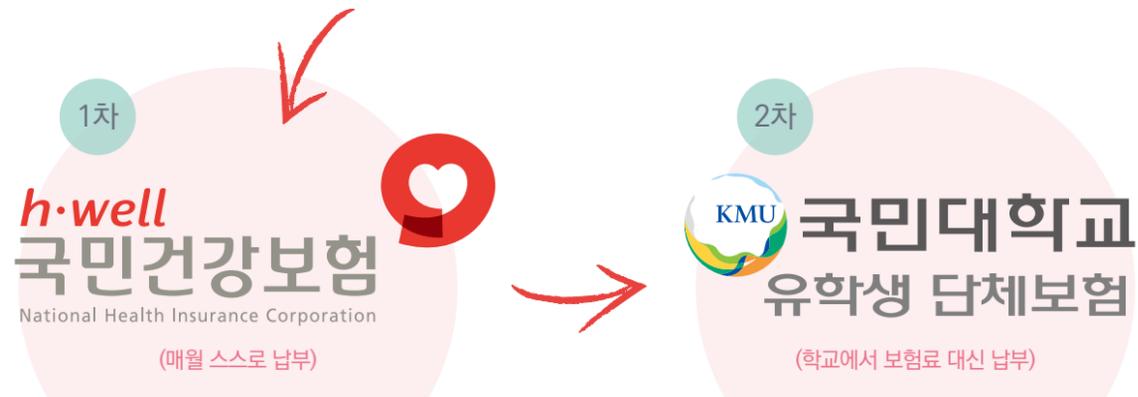
- 유학생 보험 문의 : (02) 910 - 5808 외국인유학생지원센터



의료보험 혜택을 최대한으로 누리는 방법!



✔ 아프면 병원에 가요



✔ 병원비 할인 받아요

✔ 내가 낸 병원비 돌려 받아요

- 치료비 신청 : 매월 둘째 주 & 넷째 주 금요일 10:00~16:00, 글로벌센터 102호 (변동가능. 변동시 이메일 공지)
- 치료비 신청서류 : 진료기록지, 진료비 영수증, 신분증, 본인명의 한국통장 사본

TIP!

의무실 이용 가벼운 감기나 두통으로 약이 필요한 경우는 학교 내에 있는 의무실(종합복지관 4층 401호)을 방문하세요. 종합감기약, 두통약, 소화제, 가벼운 상처를 치료할 수 있는 약들이 구비되어 있습니다.
학기중 운영시간 : 09:00~21:00 (점심시간 : 12:00~13:00)

119 구조대 응급 시 119로 전화한다. 119 구조대는 구급차로 환자를 인근의 병원으로 후송하는 즉각적인 의료서비스를 제공한다.



주의사항

의무 결핵 검사(Mandatory TB test)

- 6개월 이내 실시한 검사 결과 필요(Skin Test or Chest X-ray)
- 검사 결과 서류(영어 또는 한국어)를 생활관 입실시 생활관 사감실에 제출해야 함.

생활관 시설현황

구분	교내생활관 (A동/B동/C동/D동)	교외생활관 (정릉생활관)
위치	캠퍼스 내	도보 10분 거리
전체호실수	254실	62실
수용가능인원	1,106명	244명
호실타입	4인실	4인실
생활관비 (1학기-4개월)	₩779,220	₩779,220

- * 본교 생활관은 각 호실별 화장실과 샤워실이 있으며 개인별 침대, 책상, 옷장을 구비하고 있습니다.
- * 각 호실별 유선랜이 구비되어 인터넷 연결이 가능하며, WIFI를 연결하면 WIFI를 사용할 수 있습니다.
- * 생활관비 변동가능

생활관 신청

- 학기중 : 매년 6월, 12월 외국인유학생지원센터로 신청
※ 신청방법 등 세부사항은 학교 홈페이지 공지사항 확인
- 방학중 : 생활관 공지에 따라, 학생이 직접 ON국민 포털에서 신청

생활관 입실 & 생활관비 납부

- 세부사항 : 입실날짜, 납부방법 등에 대해서는 생활관 사감실에서 별도 안내함.
- 주의사항 : 정해진 입실기간에 입실하지 않거나 정해진 납부기간에 생활관비를 납부하지 않으면, 생활관 합격이 자동으로 취소됨.



방구조(4인/1실 기준)



교내생활관 내부



교내생활관



정릉생활관



「성곡 글로벌 가족」멘토링 프로그램

‘교직원1명+한국학생1명+외국인유학생1명’으로 구성된 멘토(Mentor)와 ‘외국인유학생 3명’으로 구성된 멘티(Mentee)가 만나 ‘가족’이라는 하나의 울타리 속에서 함께하는 ‘성장 프로젝트’



신청대상

멘토링 신청 권장(추천) 학생	지원자격
<ul style="list-style-type: none"> 한국생활 및 대학생활 적응에 어려움이 있는 학생 한국생활 및 대학생활에 대한 도움 및 조언이 필요한 학생 한국생활 노하우, 학교공부 팁 등을 한국학생 및 유학생 선배에게 배우고 싶은 학생 한국인 친구를 사귀고 싶은 학생 한국인 친구와 문화·언어 교류를 적극적으로 하고 싶은 학생 	<ul style="list-style-type: none"> 「성곡 글로벌 가족」과 매주 1회를 만날 수 있는 학생 평일 저녁이나 주말에도 시간을 낼 수 있는 학생 「성곡 글로벌 가족」과 하고 싶은 것, 만나는 시간 등을 정할 때 적극적으로 임할 수 있는 학생 「성곡 글로벌 가족」과 정한 약속 시간을 성실히 지킬 수 있는 학생

드림(Dream) 드림 프로그램

상담 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 상담 전공자가 상담을 제공하는 프로그램 대상자 : 유학생 또는 대학생활에 어려움이 있어서 상담이 필요한 학생
튜터링 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 같은 전공의 한국선배가 학업을 도와주는 프로그램 대상자 : 성적경고자 또는 학업에 어려움이 있는 학생
멘토링 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> 한국선배가 유학생들과 대학생활 적응을 도와주는 프로그램 대상자 : 유학생 또는 대학생활에 어려움이 있는 학생
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> 외국인유학생지원센터 방문 및 상담



TOPIK 대비반 프로그램

- 매학기 TOPIK 대비반 수업 제공
- TOPIK 대비반 운영시, 이메일 또는 학교 홈페이지 공지사항에 안내함.
- TOPIK 대비반 신청방법 : 이메일 공지 또는 학교 홈페이지 공지 참조
- TOPIK 시험 신청방법 : TOPIK 웹사이트(www.topik.go.kr)에서 학생이 직접 온라인으로 신청
- 중요사항 : 졸업을 하기 위해서는 TOPIK 4급 이상을 반드시 취득해야 함! (KIBS 제외)

학습법 특강

- 매학기 대학 수업에 도움이 되는 학습법 특강 무료 제공
- 학습법 특강 일정 확정시, 이메일 또는 학교 홈페이지 공지사항에 안내함.

외국인유학생을 위한 교내/교외 특별 행사

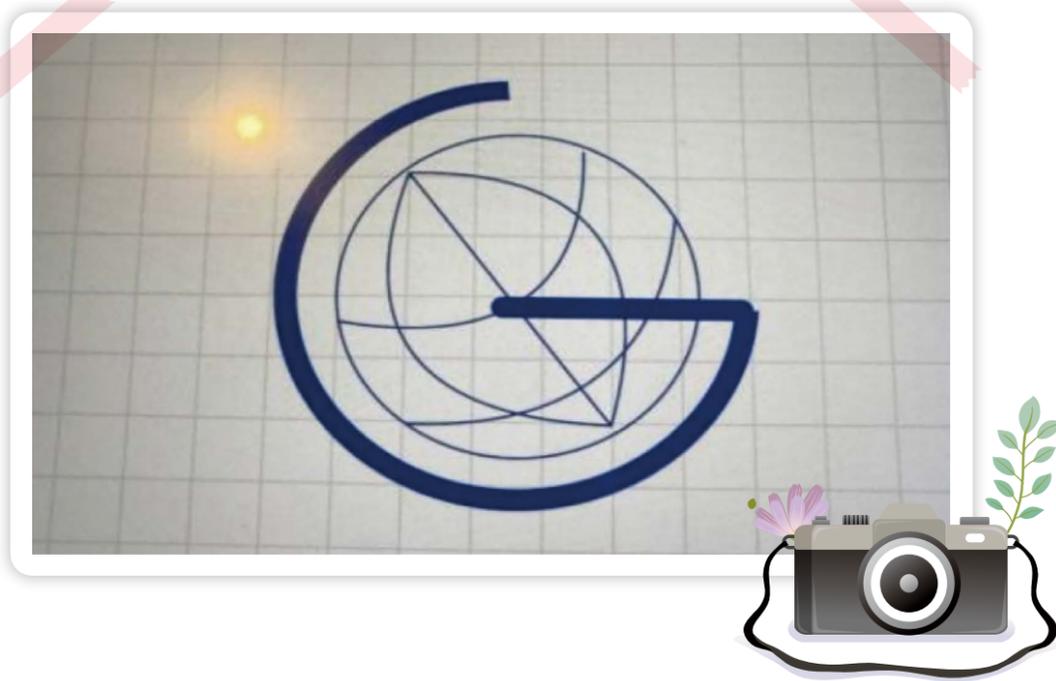
학기	행사명	연제
1학기	외국인유학생 응원 "BBQ Party"	5월
	한복체험 및 전통놀이 배우기 한마당	5월 축제기간
	졸업생 환송회(여름 졸업생 대상)	8월
	농촌봉사활동	방학중
	취업캠프	방학중
2학기	송편 나눔 잔치 또는 북악 어울림 잔치	9월
	졸업생 환송회(겨울 졸업생 대상)	2월
	농촌봉사활동	방학중
	취업캠프	방학중

• 세부사항 : 상황에 따라 변동가능. 프로그램 확정시 이메일 공지 또는 학교 홈페이지에 공지함.

국민대학교 동아리

학교 내 다양한 동아리 활동은 학교생활에 큰 활력을 줍니다. 또한 한국 친구들을 사귀어 학업 및 한국의 문화를 이해할 수 있는 좋은 기회를 제공합니다. 관심이 있는 동아리가 있다면 주저하지 말고 먼저 문을 두드리세요.

국민대학교 동아리 정보 : 국민대학교 홈페이지 - 대학생활 - 학생활동 - 학생동아리



국민*글로벌 나누미란?

외국인유학생의 학업, 생활, 고민상담 등 모든 면에서 도움을 주는 “유학생 Supporters” 단체입니다.

어떤 활동을 하나요?

- 각종 행사지원 : 예비대학, 스승의날, BBQ파티, 축제, 졸업생환송회 등
- 유학생 멘토링 및 튜터링 : 학업과 생활에 어려움을 겪는 유학생 1:1 도우미 지원
- SNS : 나누미 활동 및 공지사항 안내

국민*글로벌 나누미 방 위치

글로벌센터 102호(캠퍼스 맵 “W3” - 도서관 옆 흰색 건물)

국민*글로벌 나누미가 알려주는 학교생활 꿀팁



- 국민*글로벌 나누미 인스타그램(Instagram)을 팔로우하면 더 많은 소식을 확인할 수 있습니다!
- 아이디(ID) : KOOKMIN_NANUMI
- 문의 : 02-910-5850



- 에브리타임 앱을 통해서 학교에 대한 다양한 정보를 확인할 수 있습니다!
- 에브리타임은 시간표, 동아리 및 교내 학우들과 다양한 정보를 교류할 수 있는 어플입니다.



외국인등록증 발급, 체류기간연장, 시간제취업 신청, 체류지 변경 신고 등 각종 출입국 관련 문의, 서류 발급이 필요할 때는 외국인유학생지원센터를 방문하세요. 외국인유학생지원센터에서 안내를 받아 필요한 서류를 준비합니다. 준비가 완료되면 출입국관리사무소에 직접 가서 제출합니다. 출입국관리사무소에서 신청서류를 심사한 후 결과를 통보합니다. 또한 출입국관리사무소 방문 전에는 반드시 하이코리아(www.hikorea.go.kr) 홈페이지를 통해 방문 예약을 해야 합니다.

비자 관련 기본사항

비자 관련 기본사항은 반드시 지켜야 하는 출입국 법입니다. 법을 지키지 않는 것은 심각한 문제이며, 법을 지키지 않으면 불법체류자가 되는 것입니다. 불법체류자가 되면 한국에서 유학도 불가하니 아래 내용을 잘 읽어보고 출입국법을 잘 따르기 바랍니다.



- ① 비자받기 : D-2, 개강 전까지
- ② 외국인등록증 = 비자
- ③ 외국인등록증 발급(한국 입국 후 90일 이내)



- ① 외국인등록증 연장(등록증 만료 전)
- ② 시간제취업 허가(아르바이트 시작 전)
- ③ 개인정보(여권번호, 체류지 변동 등) 변경 신고 (변경 14일 이내)



- ① 출국은 졸업 후 14일 이내
- ② 구직비자(D-10)로 변경할 때는 졸업일자 이후 14일 이내

외국인등록증 발급 안내

01 온라인 예약



02 서류 준비

- ① 신청서
- ② 여권
- ③ 컬러사진(3.5x4.5cm)
- ④ 체류지 입증서류(계약서, 생활관거주증명서 등)
- ⑤ 재학증명서
- ⑥ 수수료 30,000원

03 방문 접수

서울출입국·외국인청세종로출장소 Tel. (국번없이)1345
: 서울시 종로구 종로38(서울글로벌센터 2,3층)

04 출국 금지

외국인등록증을 받기 전에 출국하면 비자가 취소됨! 반드시 수령 후 출국!

05 등록증 수령(서울출입국외국인청)



※ 한국에서 유학하는 모든 외국인은 관련 법에 의해 반드시 외국인등록을 해야 합니다. 이를 지키지 않으면 벌금, 과태료, 비자 승인 거절 등 불이익을 받을 수 있습니다.

중요한 출입국법

구분	대상	신고시기	신고서류						
비자 변경	“신입생으로 등록과정 변동자” 어학당 → 학 부 어학당 → 대학원 학 부 → 대학원 석 사 → 박사	개강 전	1. 표준입학허가서(국제교류팀 발급) 2. 학력요건 및 재정능력 입증서류 3. 등록금 납입증명서 4. 신청서 및 컬러사진(3.5x4.5cm) 5. 여권 및 여권사본 6. 외국인등록증 7. 체류지 입증서류(계약서, 생활관거주증명서 등) 8. 수수료 ※ 이전 과정의 출석율 또는 성적이 법무부 시스템상 확인이 불가할 경우, 출입국이 보완서류를 요청할 수 있음.						
외국인 등록증 발급	“등록증 신규 발급 필요자” 신입생 복학생 재입학생	한국 입국 90일 이내	1. 신청서 및 컬러사진(3.5x4.5cm) 2. 여권 및 여권사본 3. 재학증명서 4. 체류지 입증서류(계약서, 생활관거주증명서 등) 5. 수수료 ※ 외국인등록을 하지 않거나 외국인등록이 완료되기 전에 출국하는 경우 비자가 없어짐!						
외국인 등록증 연장	“등록증 연장 필요자” 재학생 초과학기자 수료생	외국인 등록증 기간 만료 전	1. 신청서 2. 여권 및 여권사본 3. 외국인등록증 4. 등록금 납입증명서(재학생, 초과학기자) ※ 연구생 등록비(석박사 수료생 중 납부한 자) 5. 재학증명서 및 성적증명서 ※ 수료생은 수료증명서 및 성적증명서 6. 지도교수 확인서(초과학기자, 수료생) 7. 은행 잔고증명서 ① 제출 필수 학생 - 성적 2.0 미만자(전체 또는 직전학기) - 초과학기자, 수료생 ② 증빙 필요 금액 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>학업</td> <td>1년 미만</td> <td>1년 이상</td> </tr> <tr> <td>필요기간</td> <td>98만원 * 연장개월수</td> <td>1,000만원</td> </tr> </table> 8. 체류지 입증서류(계약서, 생활관거주증명서 등) 9. 수수료	학업	1년 미만	1년 이상	필요기간	98만원 * 연장개월수	1,000만원
학업	1년 미만	1년 이상							
필요기간	98만원 * 연장개월수	1,000만원							
구직비자 (D-10) 변경	졸업 후 취업준비를 위한 비자 변경 필요자 졸업생	졸업식 후 2주일 이내	1. 신청서 2. 여권 및 여권사본 3. 외국인등록증 4. 학위증(또는 졸업증명서) 및 성적증명서 ※ 국내 학위 취득일로부터 3년 미경과시에만 인정 5. 구직활동계획서 6. TOPIK 증명서(유효기간 이내) 또는 KIIP 이수증명서 7. 체류지 입증서류(계약서, 생활관거주증명서 등) 8. 수수료						

중요한 출입국법

구분	대상	신고시기	신고서류
시간제취업 허가	아르바이트를 하고자 하는자 모든 외국인 유학생	아르바이트 시작 전	1. 신청서 2. 여권 및 외국인등록증 3. 외국인유학생 시간제 취업 확인서 4. 취업하고자 하는 업체의 사업자등록증 사본 5. 표준근로계약서 6. TOPIK 증명서(유효기간 무방) ※ KIBS 및 영어로만 수업하는 대학원생은 영어수업 확인서류 및 영어성적증명서
체류지 변동신고	이사하여 거주지가 변동된 자 모든 외국인 유학생	이사 2주일 이내	1. 신청서 2. 여권 및 외국인등록증 3. 거주지 입증서류(계약서, 생활관 거주증명서 등) ※ 생활관 내에서 등·호실 변경시에도 신고 대상임.
여권정보 변동신고	여권정보가 변경된 자 모든 외국인 유학생	2주일 이내	1. 신청서 2. 여권 및 외국인등록증
본국 귀국 필수	휴학생 자퇴생 제적생 졸업생 수료생(귀국자)		* 외국인등록증 뒷면 만료 일자 상관없이, 2주일 이내 비자 만료 * 2주일 이내 본국으로 반드시 귀국해야 함!!! * 한국 출국시 공항 여권 심사대에서 외국인등록증 반납 필수
출입국법을 지키지 않으면?!			* 불법행위자(한국의 법을 어긴 것)로 범죄자로 분류됨 * 비자 발급, 연장 등이 허가되지 않을 수 있음 * 관련 법규에 따라 본국 추방 또는 기타 처벌(벌금, 구금 등)을 받을 수 있음
출입국 예약			* 출입국관리사무소 방문전, www.hikorea.go.kr 에서 인터넷 사전 예약 필수 (www.hikorea.go.kr)
필요서류 발급 방법 및 장소			* @ 외국인유학생지원센터(글로벌센터105호) : 신청서, 지도교수확인서, 시간제취업확인서, 거주소소재공확인서, 구직활동계획서 * @ 종합서비스센터(본부관 105호) : 재학증명서, 성적증명서, 수료증명서, 졸업증명서 * @ ON국민 포털 로그인 후 출력 : 등록금납입증명서, 연구생 등록비 납입증명서



유학생이 학업 이외에 남는 시간을 활용하여 시간제 취업(아르바이트)을 하려면 일을 시작하기 전에 반드시 출입국관리사무소의 사전승인을 받은 후에 아르바이트를 시작해야 합니다. 이를 지키지 않을 경우 벌금 및 과태료 부과, 비자 연장 및 승인 등이 거절될 수 있습니다.



시간제 취업 신청은 근무 시작 전에 반드시 "사전 허가" 필요

Q 시간제 취업을 하려면 어떻게 해야 하나요?

A 외국인유학생지원센터에 방문하여 필요한 서류를 안내 받고 제출서류를 확인 받습니다. 출입국관리사무소에 방문하여 신청서류를 제출하고 시간제 취업 허가를 받습니다. 그 후에 아르바이트를 시작합니다.

※ 준비서류 : 신청서, 여권, 외국인등록증, 시간제취업확인서, 사업자등록증 사본, 표준근로계약서, TOPIK 증명서, 재학증명서, 성적증명서
 ※ 아르바이트 불가 학생 : 성적 2.0 미만자, 학부 수료생 및 학부 초과학기생

아르바이트 가능시간

과정	학년	TOPIK	허용시간	
			주중(월~금)	주말, 공휴일, 방학
대학	1-2학년	2급 이하	10시간	
		3급 이상	30시간	제한 없음
	3-4학년	3급 이하	10시간	
		4급 이상	30시간	제한 없음
대학원	재학생	3급 이하	15시간	
		4급 이상	35시간	제한 없음
	수료생	3급 이하	15시간	
		4급 이상	30시간	



보이스피싱, 각종 사기

나 *** 교수인데, 수업 때문에 돈이 얼마 필요한데, 이 계좌로 돈을 입금해줄래?

• 교수 사칭 사기 •

교수라며 카톡, 전화 등으로 연락하여 돈을 뜯어내는 사기입니다.

각아 드랄테니가 계좌로 입금 먼저 해주실래요?

• 인터넷 물품 사기 •

인터넷으로 물건을 사고 팔 때 발생하는 사기입니다.

빌려줘도 괜찮겠지?

• 대표통장 •

통장 ≠ 통장을 만든 사람 ≠ 쓰는 사람 → 범죄에 이용

ATM기에게 가서 이 돈을 인출(혹은 입금) 해 줄래? 아르바이트비 많이 줄게.

• 보이스피싱 •

고객의 아르바이트비를 제안하며 범죄에 휘발리게 하는 금융사기입니다.

• 보이스피싱, 각종 사기 이렇게 예방하세요! •

- 1 학교의 교수 이름을 말하며 돈을 달라고 하면 의심하세요! 이런 연락을 받으면, 학과사무실로 연락하여 확인하세요!
- 2 단순한 입금이나 출금을 부탁하면서 **고객의 아르바이트를 제안한다면 의심**하세요!
- 3 물품 거래는 **직접 만나서** 하세요! 물품을 직접 받은 후, 돈을 주도록 하세요.
- 4 누구에게도 **통장을 빌려주지 마세요!**
- 5 통장을 대신 만들어 주는 것도 안됩니다!



• 환전 사기 •

- 해외에서 등록금을 송금할 때, '브로커(개인)'을 통한 환전 및 등록금 납부를 하지 마세요!
- 등록금 송금은 은행을 통해서만 하세요!
- 피해 사례
 - 브로커는 낮은 수수료로 환전을 해주고 등록금을 대신 송금해 주겠다고 학생에게 접근함.
 - 브로커는 학생에게 받은 돈을 등록금으로 학교에 납부하지 않고, 제3자에게 갈취한 돈을 등록금으로 납부함.
 - 범죄 행위에 학생이 연루됨에 따라, 경찰조사를 받거나 법적 문제에 직면하게 됨.

※ 범죄조직과 관련된 사소한 행위(단순 물건배달, 현금인출, 전화통화 등)라도 범죄 행위로 간주되며 예외없이 형사처벌, 강제 출국 또는 이에 준하는 처벌을 받게 됩니다.

※ 의심스러운 제의를 받거나 범죄 피해를 당한 경우에는 성북경찰서외사계(02-910-1376-9)로 즉시 신고하세요.

20 단과대 교학팀



단과대학	사무실 위치	전화번호	단과대학	사무실 위치	전화번호
글로벌인문 지역대학	북악관 902호	910-4353	예술대학	예술관 202호	910-4463
사회과학대학	북악관 603호	910-4423	체육대학	미래관 307호	910-4883
법과대학	법학관 402호	910-4483	경영대학	경영관 105호	910-5202
경상대학	경상관 504호	910-4513	소프트웨어융합대학	미래관 631호	910-5283
창의공과대학	공학관 223호	910-4653	건축대학	복지관 602호	910-6525,6523
조형대학	조형관 103호	910-4583	자동차융합대학	공학관 227호	910-5502
과학기술대학	과학관 104호	910-4803	교양대학	북악관 801호	910-6474~6

TIP! 각 건물은 캠퍼스 안내도를 참고하세요!

21 성곡도서관



개관시간

구분	도서관	참고/정기/고전/과제도서실	멀티미디어 정보실	자유열람실
학기 중	월~금	09:00~21:00	09:00~21:00	09:00~21:00
	토	10:00~14:00	휴실	휴실
	일	10:00~14:00	휴실	휴실
방학 중	월~금	09:30~16:00	09:30~16:00	09:30~16:00
	토	10:00~14:00	휴실	휴실
	일	휴실	휴실	휴실

07:00~21:00 (연중무휴)

이용안내

- 도서관 출입 시 ID(K Card+) 카드를 소지해야 함
- 도서관 홈페이지에서 전자책 대출, Web DB 이용, 스터디룸 예약 등 가능
- ※ 이용 관련 자세한 내용은 도서관 홈페이지 참고
- ※ 도서관 홈페이지 : <http://lib.kookmin.ac.kr/>



22 주요 편의시설 안내



편의시설 1 • 식당 •

학생식당



- 📍 종합복지관 1층
- 🍴 한식, 분식, 면류
- 🕒 평일 : 08:00~15:00, 17:00~18:30
주말/공휴일 : 08:30~14:00



한울식당



- 📍 법학관 B1층
- 🍴 분식, 한식, 양식
- 🕒 평일 : 11:00~18:30
주말/공휴일 : 휴점



청향



- 📍 법학관 5층
- 🍴 한식, 양식
- 🕒 평일 : 11:30~14:00, 17:00~19:00
주말/공휴일 : (토)11:30~14:00, 그외 휴점



생활관식당



- 📍 생활관 A동 B1층
- 🍴 한식
- 🕒 평일 : 11:30~13:30
주말/공휴일 : 휴점



교직원식당



- 📍 종합복지관 1층
- 🍴 한식, 분식, 면류
- 🕒 평일 : 11:30~14:00, 17:00~18:30
주말/공휴일 : 휴점





편의시설 2 • 편의점

예술관 편의점



예술관 1층
평일 : 08:30~20:00
주말/공휴일 : 09:00~18:00



과학관 편의점



과학관 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



북악관 편의점



북악관 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



법학관 편의점



법학관 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



중합복지관 편의점



중합복지관 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



공학관 편의점



공학관 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



생활관 편의점



생활관 C동 1층
평일 : 24시간 무인 운영
주말/공휴일 : 24시간 무인 운영



편의시설 3 • 카페



중합복지관 카페
(Cafe Namu)

중합복지관 B1층
평일 : 08:30~20:00
주말/공휴일 : 09:00~18:00



북악관 카페
(Cafe Mirr)

북악관 1층
평일 : 08:30~18:00
주말/공휴일 : 휴점



공차
(Gong Cha)

북악관 1층
평일 : 11:00~18:00
주말/공휴일 : 휴점



공학관 카페
(Cafe Mirr)

공학관 1층
평일 : 08:30~17:30
주말/공휴일 : 휴점



도서관 카페
(Cafe Infinity)

도서관 B1층
평일 : 10:00~20:00
주말/공휴일 : (토)10:00~16:00, 그 외 휴점



본부관 카페
(Cafe K)

본부관 1층
평일 : 08:30~16:00
주말/공휴일 : 휴점



예술관 카페
(Cafe Artrium)

예술관 1층
평일 : 08:30~19:00
주말/공휴일 : 09:00~17:00





편의시설 4 베이커리/패스트푸드

Place N
(빵, 제과)



☞ 종합복지관 2층 ☎ 910-5238
⌚ 월~금요일 : 09:00~17:00
주말/공휴일 : 휴점
☞ 빵, 케익, 커피, 음료



K-BOB+
(도시락전문점)



☞ 종합복지관 1층 ☎ 910-4972
⌚ 월~금요일 : 10:00~17:00
주말/공휴일 : 휴점
☞ 도시락



MOM'S TOUCH
(햄버거)



☞ 공학관 1층 ☎ 910-4984
⌚ 월~금요일 : 10:30~18:00
주말/공휴일 : 휴점
☞ 햄버거, 치킨, 감자튀김



Subway
(샌드위치)



☞ 북악관 1층 ☎ 910-6895
⌚ 월~금요일 : 11:00~18:00
주말/공휴일 : 휴점
☞ 샌드위치



K-GIMBOB+
(김밥/분식)



☞ 종합복지관 1층 ☎ 910-6892
⌚ 월~금요일 : 11:00~17:00
주말/공휴일 : 휴점
☞ 김밥, 분식



편의시설 5 기타 복지매장

복사실 (종합복지관)

☞ 종합복지관 2층 ☎ 910-4981
⌚ 월~금요일 : 09:00~19:00 주말/공휴일 : 휴점

복사실 (북악관)

☞ 북악관 1층 ☎ 910-4977
⌚ 월~금요일 : 08:30~19:00 주말/공휴일 : 휴점

우리은행

☞ 종합복지관 2층 ☎ 910-4971
⌚ 월~금요일 : 09:00~16:00 주말/공휴일 : 휴점

우편취급국

☞ 종합복지관 2층 ☎ 910-4970
⌚ 월~금요일 : 09:00~18:00 주말/공휴일 : 휴점

서점 • 기념품점

☞ 종합복지관 1층 ☎ 910-4964
⌚ 월~금요일 : 09:00~18:00 주말/공휴일 : 휴점

화훼점

☞ 종합복지관 지하1층 ☎ 910-4958
⌚ 월~금요일 : 10:00~17:00 주말/공휴일 : 휴점

문구점

☞ 종합복지관 지하1층 ☎ 910-4960
⌚ 월~금요일 : 08:30~18:00 주말/공휴일 : 휴점

컴퓨터매장

☞ 종합복지관 지하1층 ☎ 910-4973
⌚ 월~금요일 : 09:00~18:00 주말/공휴일 : 휴점

화방

☞ 조형관 1층 ☎ 910-4966
⌚ 월~금요일 : 08:30~20:00
토요일 : 09:00~18:00 공휴일 및 일요일 : 11:00~18:00

여행사

☞ 종합복지관 지하1층 서점 내부 ☎ 910-4978
⌚ 월~금요일 : 10:00~17:00 주말/공휴일 : 휴점

무인세탁실

☞ 생활관 B동 2층, 생활관 C동 1층, 생활관 D동 1층
⌚ 월~금요일 : 24시간 무인 시설 주말/공휴일 : 24시간 무인 시설



구분	건물호실	용도	PC 좌석수	프린터 /스캐너	국민페이 입금기	개방시간(월~금)	
						학기 중 (기본 개방시간 9:00 ~ 18:00)	방학 중 (기본 개방시간 9:00 ~ 17:00)
북악관	북-215	강의 & 개방	51	프린터1(흑백) 스캐너1	-	강의시간 (강의시간 외 개방)	강의시간 (강의시간 외 개방)
	북-509	개방	15	프린터1(흑백) 스캐너1	-	기본 개방시간	기본 개방시간
	북-511	개방	53	프린터2(흑백) 스캐너1	1	09:00 ~ 22:00	기본 개방시간
과학관	과-321	개방	44	프린터2(흑백) 프린터1(컬러) 스캐너1	1	기본 개방시간	기본 개방시간
조형관	조-221	강의 & 개방	31	프린터1(흑백) 프린터1(컬러) 스캐너1	1	강의시간 (강의시간 외 개방)	강의시간 (강의시간 외 개방)
공학관	공-B124	개방	66	프린터3(흑백) 스캐너1	1	09:00 ~ 22:00	기본 개방시간
경영관	경-504	개방	16	프린터3(흑백) 스캐너1	1	기본 개방시간	기본 개방시간
예술관	예-226	개방	48	프린터2(흑백) 프린터1(컬러) 플로터1 스캐너2	1	기본 개방시간	기본 개방시간
미래관	7-449	개방	24	프린터3(흑백) 스캐너1	1	기본 개방시간	기본 개방시간
법학관	법-B101-4	개방	30	프린터2(흑백) 스캐너2	1	기본 개방시간	기본 개방시간

흡연안내



- 흡연은 실내에서는 엄격히 금지되며 실외에 정해진 "흡연구역"에서만 가능
- 흡연 가능 구역 외에서 흡연할 경우 과태료(₩100,000)가 부과될 수 있음
- 쾌적한 캠퍼스 환경과 타인을 위해 반드시 "흡연가능장소"에서만 흡연함



1 지하철

- 4호선 길음역** 하차 3번 출구. 초록색 버스 171번, 1213번, 7211번으로 환승
- 3호선 경복궁역** 하차 3번 출구. 초록색 버스 1020번, 1711번으로 환승
- 5호선 광화문역** 하차 2번 출구. 초록색 버스 1711번, 1020번으로 환승
- 1호선 종각역** 하차 1번 출구. 초록색 버스 1020번으로 환승
- 2호선 신촌역** 하차 1번 출구. 파랑색 버스 110A번, 163번으로 환승
- 3호선 연신내역** **6호선 연신내역** 하차 4번 출구. 초록색 버스 7211번으로 환승
- 우이신설경전철 정릉역(국민대입구)** 하차 파랑색 버스 163번, 171번으로 환승
초록색 버스 1213번, 7211번으로 환승

2 버스

- 초록색 버스** : 1020번, 1116번, 1213번, 1711번, 7211번
- 파랑색 버스** : 163번, 171번, 110A번, 110B번

3 무료 통학버스

- 오전서들(4호선 길음역 → 국민대, 편도)**
- 탑승장소** 4호선 길음역 3번 출구 50미터 전방 통학버스 승차장
- 운행시간** 월~금, 오전 08시 20분~10시 10분까지
5~10분 간격 운행(45인승 6대)

호차	길음역 출발	호차	길음역 출발	호차	길음역 출발
1호차	08:20	1호차	08:50	1호차	09:40
2호차	08:25	2호차	08:55	2호차	09:45
3호차	08:30	3호차	09:00	3호차	09:50
4호차	08:35	4호차	09:10	4호차	09:55
5호차	08:40	5호차	09:20	5호차	10:00
6호차	08:45	6호차	09:30	6호차	10:10

- 종일서들(국민대 ↔ 4호선 길음역, 순환)**
- 탑승장소** 국민대학교 정문 수위실 옆 버스 정류장
(북악터널 방면)
- 운행시간** 월~금, 오전 10시 20분~19시 30분
(45인승 2대)

1호차			2호차		
연번	길음역 출발	국민대 출발	연번	길음역 출발	국민대 출발
1	10:20	10:40	1	10:40	11:05
2	11:20	11:40	2	11:40	12:05
3	13:00	13:20	3	13:25	13:45
4	13:45	14:00	4	14:15	14:30
5	14:45	15:00	5	15:15	15:30
6	15:45	16:00	6	16:15	16:30
7	16:45	17:00	7	17:15	17:30
8	17:45	18:00	8	18:15	18:30
9	18:45	19:00	9	19:15	19:30

WEST

NORTH

SOUTH

EAST

SECTION NORTH

- N1 본부관** Administration Hall
대학본부 / 학교법인 국민학원 / 종합서비스센터
일반대학원 / 행정대학원 / 정치대학원 / 입학처
- N2 북악관** Bugak Hall
글로벌인문·지역대학 / 사회과학대학 / 교양대학
교육대학원 / 교육연수원 / 매점
- N3 조형관** College of Design
조형대학 / 테크노디자인전문대학원 / 디자인대학원
UIT Design Solution Center / 화방
- N4 법학관** College of Law
법과대학/법무대학원/법학도서관/청향/한울식당/매점
- N5 형설관** Hyungsul Hall
조형대학(영상디자인학과, 자동차운송디자인학과)
- N6 과학관** College of Science and Technology
과학기술대학 / 매점
- N7 경상관** College of Economics and Commerce
경상대학
- N8 국제관** International Hall
비즈니스IT전문대학원 / 정보기획팀
- N9 콘서트홀** Concert Hall
- N10 경영관** College of Business Administration
경영대학 / 경영대학원
- N11 체육관** Gymnasium
실내경기장 / 창업보육센터

SECTION SOUTH

- S1 종합복지관** Student Union
학생처 / 건축대학 / 평생교육원 / 경력개발지원단
총학생회 / 동아리방 / 공연장 / 우리은행 / 우체국 / 생활협동조합
교직원식당 / 학생식당 / 의무실 / 장애학생지원센터 / 서점 / 매점
- S2 미래관** Future Hall
소프트웨어융합대학 / 체육대학 / 스포츠산업대학원 / 웰니스센터
창의공과대학(전자공학부)
과학기술대학(산림환경시스템학과, 임산생명시스템공학과)
- S3 예술관** College of Arts
영어 예술대학 / 종합예술대학원 / 대극장 / 소극장 / 매점
- S4 대주차장** Underground Parking Lot
- S5 평생교육실기관** Lifelong Education Bldg.
콘서트바트리

SECTION WEST

- W1 공학관** College of Creative Engineering
창의공과대학 / 자동차융합대학 / 자동차공학전문대학원 / 매점
- W2 성곡도서관** Sungkok Library
도서관 / 도서관기념실 / 해동라이브러리 / 국민인재개발원 / 대학혁신추진단
- W3 글로벌센터** Global Center
국제교류처 / 국제교육원
- W4 산학협력관** Innovation & Partnership Bldg.
LINC 3.0 사업단 / 산학협력단 / 공학교육혁신센터
공동실험기기센터 / 미래혁신단

SECTION EAST

- E1 생활관A동** Dormitory A
- E2 생활관B동** Dormitory B
- E3 생활관C동** Dormitory C
- E4 생활관D동** Dormitory D
- E5 영빈관** Guest House
- E6 명원박물관** Museum Myungwon

GATE

- G1 정문** Main Gate
- G2 중문** Middle Gate
- G3 후문** Back Gate

MONUMENT

- M1 해공동상** Haegong Statue
- M2 성곡동상** Sungkok Statue
- M3 용두리** University Statue-Yongduri
- M4 GRANDE FLORE** Big Flower
- M5 Mr. Doctor**

