

2024学年度秋季招生简章

2024. 04. 22.

国民大学 TED 科技设计专业研究生院

<https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do>

(Tel: 02-910-4943~4 / E-mail: ted_office@kookmin.ac.kr)

2024学年度秋季科技设计专业研究生院

硕·博士，硕博联合课程 新·插班入学招生简章

| | 硕士课程 | 博士课程/硕博连读课程 |
|---------------------------------|---|---|
| <p>1. 招生学科 / 专业</p> | <p>智能体验设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 交互设计专业 - 产品服务系统设计专业 - 认知体验设计专业(原增强人类专业) - 区域设计管理专业 - AI 设计专业 <p>空间·文化设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 室内·家具设计专业 - 空间·环境设计专业 - 文化设计专业 - 创意室内建筑专业 <p>融合设计学科 (视觉设计学科)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 社会·品牌专业 - 版式设计专业 - 平面设计专业(原图像·运动专业) - 娱乐·媒体专业 <p>建筑设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 智能空间专业 - 城市建筑专业 | <p>智能体验设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 交互设计专业 - 产品服务系统设计专业 - 认知体验设计专业(原增强人类专业) - 区域设计管理专业 - AI 设计专业 <p>空间·文化设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 室内·家具设计专业 - 空间·环境设计专业 - 文化设计专业 - 创意室内建筑专业 <p>融合设计学科 (视觉设计学科)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 社会·品牌专业 - 版式设计专业 - 平面设计专业(原图像·运动专业) - 娱乐·媒体专业 <p>建筑设计学科</p> <ul style="list-style-type: none"> - 智能空间专业 - 城市建筑专业 |
| | <p>※ 视觉设计专业将于 2024.9.1.更名为融合设计专业。</p> <p>※ 根据各专业的情况，夜间或周末也可能开设课程。</p> <p>※ 建筑设计专业不招收"三年课程"。</p> | |

| | |
|---|--|
| 2. 招生人员 | 硕士 00 名,博士 00 名/硕博联合 00 名 |
| 3. 申请资格 | <p>1) 硕士/硕博联合课程</p> <ul style="list-style-type: none"> -在国内外大学已取得学士学位的人。 -将于 2024 年 8 月在国内外大学取得学士学位的预毕业生。 -跟据相关法令,被认定为与此具有同等学历的人。 <p>2) 博士课程</p> <ul style="list-style-type: none"> -在国内外大学研究生院已取得硕士学位的人。 -将于 2024 年 8 月在国内外大学取得硕士学位的预毕业生。 -跟据相关法令,被认定为与此具有同等学历的人。 <p>※无论是否为本专业出身,均可申请。</p> <p>毕业于其他领域/学科/专业的情况,根据个人情况可能需追加选修 6 学分以上的基础课程。</p> |
| 4. 选拔方式 (分阶段选拔: 第二轮面试选拔 仅针对第一轮材 料审核合格者进 行) | <p>1) 第一轮材料选拔: 入学申请书+ 研究计划书+ 作品集 智能体验设计专业可提交设计作品、项目成果、论文、专利等</p> <p>2) 第二轮面试选拔: 仅限于第一轮资料审核的合格者 进行第二轮个人单独面试</p> <p>[个别面试] - 发表及问与答 (Q&A)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 发表: 发表自己的作品集陈述, 及学科/专业相关的专长介绍 (※发表方法: 发表形式可以是文件, 展板, 电脑等, 由申请者任意选择) (※发表材料需由本人当日亲自携带) - 问与答 (Q&A): 以发表内容等为基础进行问答 ※ 国外居住者, 可根据主任教授的事先批准, 选择不同的面试时间和地点。 |
| 5. 提交文件 5-1 共同文件 | <p>1. 入学申请书一份 (通过 TED 官网 https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do 中的报名链接提交报名后打印)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 学历: 学位编号, 毕业年月等, 需和网上申请填写的内容一致 - 履历: 只填写可证明的履历, 填写后需提交相关证明材料 (相关履历材料原件在经过核对后可返还给本人, 无材料证明的履历视为无效履历) <p>2. 研究计划书一份 (在 TED 官网 https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do 下载相关样式后填写)</p> <p>3. 作品集 (仅接收纸质版) (※ 请勿以 USB 形式提交作品集)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 提交的作品不得超过 5 个 - 规格: 提交 A3 或更小尺寸的打印件 - 如果不是实体作品, 可以用文件的形式表现 - 在作品右侧附上姓名与作品序号后提交 <p>*智能体验设计学科: 设计作品/项目成果/论文/专利等均可</p> <p>4. 申请者本人名义的韩国存折复印件一份 (仅限持有者, 退还报名费用情况使用)</p> |

| | |
|---|--|
| <p>5. 提交文件</p> <p>5-2.</p> <p>硕士/硕博联合课程</p> | <p>1) 大学毕业(预毕业)证明或学历证明书 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>2) 学位证明 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>3) 大学成绩单 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>- 在本科有插班经历时, 同时需要提交插班前大学毕业证明和成绩单的英文或韩文翻译公证书原件各一份。</p> |
| <p>5. 提交文件</p> <p>5-3.</p> <p>博士课程</p> | <p>1) 硕士毕业 (预毕业) 证明或学历证明书 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>2) 学位证书 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>3) 研究生成绩单 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>4) 大学毕业证明或学历证明书 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>5) 学位证明 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>6) 大学成绩单 (英文或韩文翻译公证书原件) 一份</p> <p>7) 履历证明书原件一份 (仅限持有者)</p> <p>- 按照入学申请书上填写的履历顺序提交。</p> <p>8) 本科及硕士阶段有插班经历, 也需要同时提交插班前大学的毕业证明和成绩单英文或韩文翻译公证书原件各一份。</p> <p>注意:</p> <p>① 国外 (非韩国/非中国) 留学毕业的申请者, 需提交 Apostille 英文认证原件</p> <p>② 预毕业生需在毕业后再次提交学位认证材料: 学位证, 毕业证, 成绩单 (英文或韩文翻译公证书原件)。</p> |

5. 提交文件

5-4.

外国留学生
基本文件
(外籍人士)

1. 学历查询同意书(TED 官网<https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do>上下载相关样式后填写)

2. 毕业院校教授推荐信 1 份(英文或韩文, 格式不限)

3. 护照复印件 1 份 (文件提交日起 6 个月以上有效期)

4. 外国人登录证复印件 1 份(仅限于韩国居住者/持有者)

5. 财产能力证明: 银行存款证明 (英文原件 & 2024 年 7 月签发件), 日后提交 (仅限于最终合格者提交, 提交要求将另外进行通知)

6. 亲属关系证明 (英文或韩文翻译公证书原件);

▶ 父母离婚时: 无需提交亲属关系证明, 但需要提交本人的出生证明及父母的离婚协议书各一份 (英文或韩文翻译公证书原件)

▶ 父母双方或一方去世时: 除亲属关系证明以外, 还需追加提交死亡证明一份 (英文或韩文翻译公证书原件)

※ 亲属关系证明的开具日期需为 2023.09.01 之后的日期。

7. 本人及父母身份证复印件

8. 学位证明文件 (不限制有效期限)

- 毕业 (预毕业) 证明或学历证明/学位 (预毕业) 证明(Credentials Report) (英文或韩文翻译公证书原件), **国外 (非韩国/非中国) 的情况**需要 apostille 英文认证

- 成绩证明评分 (4.5, 4.3, 4.0) / 百分率标识 (未标识的成绩单, 审查时按照基本分数计算)

9. TOPIK 成绩单、或者英语成绩单 (托福、雅思等) - 仅限持有者

*财产证明仅限于最终合格者提交, 具体相关要求会在最终合格者发布后以邮件形式单独告知。

※ 各种公证文件一式两份。一份在提交申请书时提交, 一份由本人申请签证时提交。

※ 公证文件的发放时间较长, 请务必在提交材料一个月前提前申请。

※ 即使最终合格后, 如若判定为学历或财产证明存在异常, 则可能不被允许发放申请签证的标准入学许可书。

※ 当学生不被允许发放签证或发放标准入学许可书时, 即使已经被录取, 也会取消录取入学资格或进行休学处理。

※ 咨询: TED 科技设计专业研究生院教学组。(TEL: 02-910-4944)

| | |
|--------------------------------------|--|
| <p>5. 提交文件</p> <p>5-5. 中国申请者补充文件</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 预毕业证明提交者，需在毕业后再次提交学位认证材料：学位证，毕业证（学历证明），成绩单（英文或韩文翻译公证书原件） <ul style="list-style-type: none"> - 中国以外的海外大学毕业时需要提交 apostille 英文认证原件。 2. 财产证明 <ul style="list-style-type: none"> ※ 合格者发表前无需提交，合格者发表后，财产证明开具日期等相关要求会以邮件方式单独告知提交 ※ 提交以父母名义开具的存款证明时，必须提交本人名义的亲属关系证明翻译公证书原件 |
| <p>6. 提交文件</p> <p>※ 注意事项</p> | <ul style="list-style-type: none"> - 在国外（非韩国/非中国）获得学位的人需要提交英文毕业（学位）证及成绩单原件，Apostille 英文认证原件。 （注意：英语以外的材料，需要翻译成英语后公证，再去做 Apostille 认证，即：确保提交上的 Apostille 认证材料为英文） - 在国外获得学位的人需提交学历查询同意书，并且需在查询学历时予以积极协助。如事后学院在学历查询时无法确认真实性，将取消录取资格。 - 附加文件中所需文件原件只有 1 份的情况，请把原件和复印件当面提交给教学组，教学组确认复印件和原件一致且在复印件上盖上“与原件一致”的印章后，仅提交复印件即可。 - 所有提交的文件(包括作品集)均不返还。 - 所有证明必须是 6 个月以内的发行本才会予以认可。 |
| | |

1. 网上申请日期：2024年04月29日(星期一) 10:00 -05月10日(星期五) 16:00 截止(韩国时间)

材料提交日期：2024年04月29日(星期一) 10:00 - 05月14日(星期二) 16:00 截止(韩国时间)

* 访问提交

- 国民大学科技设计专业研究生院教务组
(造型馆别馆 205-1 室)

* 邮寄提交

- 必须通过挂号邮件发送
- 仅限于提交截止日期前到达的文件
- 请于文件发送3天后通过网站确认到达情况
- 地址：邮编 02707
首尔市城北区贞陵路 77 (서울시 성북구 정릉로 77)
国民大学科技设计专业研究生院教务组
(造型馆别馆 205-1 室)

7. 选拔日程

2. 报名费：7万韩币(第一轮申请不合格时将退还3万韩币)

- 报名费缴费方法：汇款(无折汇款)，以申请者本人名义汇款
- 报名费汇款账号：우리은행(友利银行) 327-120897-01-052 / 收款人:국민대학교(国民大学)
- **报名费缴费日期与网上申请日期相同**

2024年04月29日(星期一) 10:00 - 05月10日(星期五) 16:00 截止(韩国时间)

3. 第一轮材料选拔合格者公布：2024年05月27日(星期一) 14:00(韩国时间)
公布地点：TED 学院官网主页 (<https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do>)

4. 第二轮面试日期：2024年06月01日(星期六) 09:00 ~ 17:00(韩国时间)
(面试时间地点单独告知)

5. 最终合格者公布：2024年06月07日(星期五) 14:00(韩国时间)
公布地点：TED 学院官网主页 (<https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do>)

6. 合格者费用缴纳：将进行个别通知

| <p>8. 注意事项</p> <p>※ 必读</p> | <p>1) 若申请材料或提交文件被证实为虚假，可能会导致录取或入学资格被取消，且在此情况下不予退还学费。</p> <p>2) 如有紧急通知，可能会通过个别联系方式进行通知，请务必准确填写随时可联系的手机号码。</p> <p>3) 合格者公告及重要通知将通过学院官网主页发布，必须由本人直接确认。</p> <p>4) 若在规定的注册期间内未完成注册，将取消其录取资格。</p> <p>5) 请在成绩证明书上标明绩点 (4.5、4.3、4.0) 或百分位成绩 (未标明的成绩证明书将按基本分数进行评估) 。</p> <p>※ 关于存款证明，将在最终合格后另行通知。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------|------------------|-------|------|---------|--------|--------|------|--------|--------------|-----|------|---------------|-----|--------|-------|-----|------|-----|--|------|-----|---------|--------------|-------------|----------|----------------|------------|-------|---|-----|------------|--------------------------------|-----|--------------|--|-------|--------------------------|----------|-------|------------|------|
| <p>9. 注册费</p> <p>(以 2024 学年度为基准)</p> | <p>入学注册费</p> | <p>学费</p> | <p>总登录金</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>₩1,029,000</p> | <p>₩6,979,000</p> | <p>₩8008,000</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>10. 奖学金指南</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="304 817 711 909">奖学金种类</th> <th data-bbox="711 817 1147 909">支付对象</th> <th data-bbox="1147 817 1513 909">支付金额/比率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="304 909 711 967">研究助教 A</td> <td data-bbox="711 909 1147 967">行政业务辅助</td> <td data-bbox="1147 909 1513 967">100%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 967 711 1025">研究助教 B</td> <td data-bbox="711 967 1147 1025">行政业务或者教授研究辅助</td> <td data-bbox="1147 967 1513 1025">70%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1025 711 1084">教育助教</td> <td data-bbox="711 1025 1147 1084">教授研究及相关领域教学辅助</td> <td data-bbox="1147 1025 1513 1084">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1084 711 1142" rowspan="2">TED 助教</td> <td data-bbox="711 1084 1147 1142">教学组助教</td> <td data-bbox="1147 1084 1513 1142">70%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="711 1142 1147 1200">学科助教</td> <td data-bbox="1147 1142 1513 1200">70%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1200 711 1258" rowspan="2"></td> <td data-bbox="711 1200 1147 1258">专业助教</td> <td data-bbox="1147 1200 1513 1258">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="711 1258 1147 1350">产学合作奖学金</td> <td data-bbox="1147 1258 1513 1350">学科内部推荐的学业优秀者</td> <td data-bbox="1147 1258 1513 1350">学费的 100% 以内</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1350 711 1442">外国人学生奖学金</td> <td data-bbox="711 1350 1147 1442">根据主任教授推荐选定支付对象</td> <td data-bbox="1147 1350 1513 1442">学费的 50% 以内</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1442 711 1545">同门奖学金</td> <td data-bbox="711 1442 1147 1545">本校本科毕业生且平均分在 3.5 以上，在硕士课程入学者中进行奖学金受惠对象的选拔</td> <td data-bbox="1147 1442 1513 1545">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1545 711 1704" rowspan="2">教职员直系子女奖学金</td> <td data-bbox="711 1545 1147 1637">1. 本校教职员 (专职教员或正式员工) 配偶或直系子女</td> <td data-bbox="1147 1545 1513 1637">50%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="711 1637 1147 1704">2. 名誉教授的直系子女</td> <td data-bbox="1147 1637 1513 1704"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1704 711 1807">外部奖学金</td> <td data-bbox="711 1704 1147 1807">来自首尔奖学财团、韩国奖学财团等外部机构的奖学金</td> <td data-bbox="1147 1704 1513 1807">各机构捐赠的金额</td> </tr> <tr> <td data-bbox="304 1807 711 1865">其他奖学金</td> <td data-bbox="711 1807 1147 1865">国策研究课题奖学金等</td> <td data-bbox="1147 1807 1513 1865">一定金额</td> </tr> </tbody> </table> <p>※所有奖学金将在学费缴纳完成后支付。</p> <p>※原则上，一学期只能领取一种奖学金。但，产学合作奖学金、外国人学生奖学金在学费金额范围内可重复领取其他类型奖学金。</p> | | | 奖学金种类 | 支付对象 | 支付金额/比率 | 研究助教 A | 行政业务辅助 | 100% | 研究助教 B | 行政业务或者教授研究辅助 | 70% | 教育助教 | 教授研究及相关领域教学辅助 | 50% | TED 助教 | 教学组助教 | 70% | 学科助教 | 70% | | 专业助教 | 50% | 产学合作奖学金 | 学科内部推荐的学业优秀者 | 学费的 100% 以内 | 外国人学生奖学金 | 根据主任教授推荐选定支付对象 | 学费的 50% 以内 | 同门奖学金 | 本校本科毕业生且平均分在 3.5 以上，在硕士课程入学者中进行奖学金受惠对象的选拔 | 50% | 教职员直系子女奖学金 | 1. 本校教职员 (专职教员或正式员工) 配偶或直系子女 | 50% | 2. 名誉教授的直系子女 | | 外部奖学金 | 来自首尔奖学财团、韩国奖学财团等外部机构的奖学金 | 各机构捐赠的金额 | 其他奖学金 | 国策研究课题奖学金等 | 一定金额 |
| 奖学金种类 | 支付对象 | 支付金额/比率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究助教 A | 行政业务辅助 | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 研究助教 B | 行政业务或者教授研究辅助 | 70% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育助教 | 教授研究及相关领域教学辅助 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TED 助教 | 教学组助教 | 70% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 学科助教 | 70% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 专业助教 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 产学合作奖学金 | 学科内部推荐的学业优秀者 | 学费的 100% 以内 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外国人学生奖学金 | 根据主任教授推荐选定支付对象 | 学费的 50% 以内 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 同门奖学金 | 本校本科毕业生且平均分在 3.5 以上，在硕士课程入学者中进行奖学金受惠对象的选拔 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教职员直系子女奖学金 | 1. 本校教职员 (专职教员或正式员工) 配偶或直系子女 | 50% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2. 名誉教授的直系子女 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 外部奖学金 | 来自首尔奖学财团、韩国奖学财团等外部机构的奖学金 | 各机构捐赠的金额 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 其他奖学金 | 国策研究课题奖学金等 | 一定金额 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**11. 各专业
联系方式**

| 专业/学科名 | 联系方式 |
|------------|--|
| 智能体验设计学科 | choi7757@gmail.com |
| 交互设计专业 | kje1595@naver.com |
| 产品服务系统设计专业 | pssd1@kookmin.ac.kr |
| 认知体验设计专业 | onwoo506@gmail.com |
| 区域设计管理专业 | hyesae@naver.com |
| AI设计专业 | j3618250@kookmin.ac.kr |
| 空间·文化设计学科 | tmfgus116@naver.com youngkunhur@kookmin.ac.kr |
| 空间·环境设计专业 | namyejin97@naver.com |
| 室内·家具设计专业 | youngkunhur@kookmin.ac.kr |
| 文化设计专业 | lijirongjido@gmail.com dls9dk3@naver.com |
| 创意室内建筑专业 | yoy78631@kookmin.ac.kr |
| 融合设计学科 | jy3118@kookmin.ac.kr |
| 社会·品牌专业 | |
| 版式设计专业 | |
| 平面设计专业 | |
| 娱乐·媒体专业 | jaewanpark@kookmin.ac.kr |
| 建筑设计学科 | 내선 : 02-910-5158 tedarch21@gmail.com |
| 智能空间专业 | |
| 城市建筑专业 | |

12. 招生咨询

- 1) 材料提交及咨询时间 : (☎ : 02-910-4944)
周一~周五 09:00 ~ 17:00 (韩国时间) 午休时间 : 12:00 ~ 13:00
- 2) 官网 : TED 官方网站 (<https://ted.kookmin.ac.kr/ted/index.do>)
- 3) 邮箱 : ted_office@kookmin.ac.kr
- 4) 地址 :
韩文
邮政编码) 02707
서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교
테크노디자인전문대학원 교학팀 (조형관별관 205-1 호)
英文
Graduate School of Techno Design Administration Office
77, Jeongneung-ro , Seongbuk -gu,
Seoul, 02707, Korea

2024. 04. 22.

国民大学 TED 科技设计专业研究生院

中国留学生所需材料一览表

| 类别 | 序号 | 所需材料 | 确认 |
|----------------|----|--|----|
| 硕士、硕博联合、博士共同材料 | 1 | 入学申请书 | |
| | 2 | 研究计划书 | |
| | 3 | 作品集（作品五个以内，A4 用纸） | |
| | 4 | 存折复印件（仅限韩国居住持有者） | |
| | 5 | 学历查询同意书 | |
| | 6 | 教授推荐信（英文或韩文，教授本人盖章或签名，密封） | |
| | 7 | 护照复印件 | |
| | 8 | 外国人登陆证复印件（仅限韩国居住持有者） | |
| | 9 | 存款证明 | |
| | 10 | 本人及父母身份证复印件 | |
| | 11 | 亲属关系证明 公证书原件（英文或韩文翻译，两份，提交一份） | |
| | 12 | 履历证明书原件（仅限持有者） | |
| 硕士、硕博联合 | 1 | 学士学位认证报告（需提交英文版本，两份，提交一份） | |
| | 2 | 本科（预）毕业证，学士学位证公证书原件（英文或韩文翻译，两份，提交一份）或学信网下载的毕业证，学位证打印版本（英文版本） | |
| | 3 | 大学成绩单公证书原件（英文或韩文翻译，两份，提交一份）或学信网下载的成绩单打印版本（英文版本） | |
| 博士 | 1 | 学士学位及硕士学位认证报告（需提交英文版本，两份，提交一份） | |
| | 2 | 本科毕业证及硕士（预）毕业证，学士学位证及硕士学位证公证书原件（英文或韩文翻译，两份，提交一份）或学信网下载的毕业证，学位证打印版本（英文版本） | |
| | 3 | 大学本科，研究生成绩单各一份公证书原件（英文或韩文翻译，两份，提交一份）或学信网下载的成绩单打印版本（英文版本） | |

注意：海外留学申请者，需要提交 Apostille 英文认证原件

各公证文件一式两份。（一份在提交申请书时提交，一份由本人申请签证时提交。）



LETTER OF CONSENT(학력조회동의서)

To whom it may concern :

This letter is to confirm that I attended (_____ * 출신학교 공식 명칭 _____).

I have applied to Kookmin University in Seoul, Korea for the 2020 year and have agreed to allow Kookmin University to officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

<Student's records>

Enrolled Name : * _____

Student ID Number : * _____

Date of birth : * _____

Major : * _____

Date of admission : * _____

Date of graduation : * _____

<School Information>

School Name : * _____

Name of Department : * _____

Officer Name : * _____

Officer e-mail address: * _____

Officer Fax Number : * _____

Sincerely yours,

_____ - _____ - _____

Signature

Month Date Year

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

- * 공간이 부족할 경우는 별도의 용지에 기술하여 첨부하십시오.
- * 석사/박사/석박사과정 지원자 모두 연구계획을 필히 작성하십시오.